

VÝROČNÍ ZPRÁVA

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA CHOTÍKOV PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



ŠKOLNÍ ROK 2019/2020

Č.j.: ZSCH/443/2020

Projednáno Pedagogickou radou Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace, dne 28.8.2020.

Projednáno a schváleno dne 27.10.2020 per rollam (vzhledem k pandemii COVID-19) Školskou radou Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace.

Výroční zpráva za rok 2019/2020 předložena zřizovateli obci Chotíkov ke dni 29.10.2020.

Výroční zpráva je vyhotovena ve dvou originálech, jeden je uložen v Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvková organizace, druhý u zřizovatele školy obce Chotíkov. Naskenovaný originál je k dispozici na webových stránkách školy (<https://www.zs-chotikov.cz/index.php/docs>)

Výroční zpráva je zpracována v souladu se zákonem č. 501/2004 Sb. O předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 7 vyhláškou č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv, ve znění pozdějších předpisů.

Děkuji za spolupráci při tvorbě Výroční zprávy za školní rok 2019/2020 všem pedagogickým pracovníkům, především pak zástupkyni ředitelky Mgr. Andree Šípkové, hospodářce p. Janě Čajkové, Bc. Lence Polívkové a výchovné poradkyni Mgr. Petře Pangrácové.

Předkládám Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2019/2020.

V Chotíkově dne 28.8.2020

Mgr. Zuzana Houdková
ředitelka školy

Ing. Eva Hirschfeldová
starostka
obec Chotíkov

Mgr. Zuzana Houdková
ředitelka
Základní škola a Mateřská škola
Chotíkov, příspěvková organizace



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

Obsah:**Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace**

1. Charakteristika Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace
2. Výsledky kontrol a inspekcí provedených ČŠI
3. Zpráva o svobodném přístupu k informacím zák.106/1999

Základní škola Chotíkov

1. Charakteristika školy
2. Pedagogičtí pracovníci
3. Přijímací řízení a další zařazení absolventů škol
4. Školní vzdělávací programy
5. Vzdělávání pedagogických pracovníků
6. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků
7. Výchovné poradenství
8. Výkon státní správy
9. Školní družina
10. Mimoškolní aktivity (včetně soutěží)
11. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
12. Projekty
13. Analýza školního roku
14. Testování
15. Hodnocení
16. Výsledky evaluace

Mateřská škola Chotíkov

1. Charakteristika školy
2. Pracovníci školy
3. Přijímací řízení a další zařazení dětí
4. Školní vzdělávací program
5. Demografický vývoj
6. Výchovné poradenství
7. Výkon státní správy
8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků
9. Mimoškolní aktivity
10. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty
11. Analýza školního roku
12. Hodnocení

Školní jídelna Základní školy a Mateřské školy Chotíkov

1. Charakteristika školní jídelny
2. Pracovníci školní jídelny
3. Strávníci
4. Kategorie strávníků
5. Počet uvařených obědů
6. Ceny obědů
7. Výsledky kontrol

Přílohy

Hospodaření školy za rok 2019



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

1. Charakteristika

NÁZEV A SÍDLO

Název

**Základní škola a Mateřská
škola Chotíkov,
příspěvková organizace
Chotíkov 173, 330 17
příspěvková organizace
70 990 999
650 031 814**

Adresa:

Právní forma:

IČO:

IZO:

ZŘIZOVATEL

Zřizovatel:

Právní forma:

Adresa:

Obec Chotíkov

obec, IČO 00257834

Chotíkov 118

330 17 Chotíkov

STATUTÁRNÍ ORGÁN ŠKOLY:

Mgr. Zuzana Houdková
ředitelka

SPÁDOVÁ OBLAST:

**ZŠ - Chotíkov, Nevřeň,
Příšov**

MŠ – Chotíkov, Nevřeň

DALŠÍ DOJEZDNÉ OBLASTI

Nekmíř, ÚMO Plzeň 9 –
Malesice – Dolní Vlkyš, Plzeň
ÚMO 1, Plzeň ÚMO 4, Úněšov,
Krsy, Všeruby, Číhaná,
Hunčice, Konstantinovy
Lázně, Lišťany

DATUM POSLEDNÍHO ZAŘAZENÍ DO REJSTŘÍKU ŠKOL: 9.3.2006 s účinností od 10.3.2006,
č.j. 3736/2006-21



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Chotíkov je obec Chotíkov (Zřizovací listina ze dne 18.10.2002, účinnost od 1.1.2003).

Statutárním zástupcem Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace, je od 1. srpna 2012 Mgr. Zuzana Houdková.

Výchovně-vzdělávací činnosti jsou organizovány v Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvková organizace, ve 4 školních zařízeních, a to v základní škole, mateřské škole, školní družině a školní jídelně.

ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ - ADRESA

ŠKOLSKÉ ZAŘÍZENÍ	ADRESA
Základní škola	Chotíkov 173, 330 17
Mateřská škola	Chotíkov 455, 330 17
Školní družina	Chotíkov 173, 330 17
Školní jídelna	Chotíkov 173, 330 17

ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ – KAPACITA, POČET ŽÁKŮ, POČET TŘÍD

	<i>Kapacita</i>	<i>Počet žáků/děti</i>	<i>Počet tříd (oddělení)</i>
Základní škola			
Základní škola – celkem	280	211*	9
Školní družina	120	102	4
Mateřská škola*	50	50	2
Školní jídelna	280	198/50	-

*Údaje k 1.9.2019



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

PŘEHLED POČTU ŽÁKŮ V ZÁKLADNÍ ŠKOLE – ZMĚNY POČTU V PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU 2019/2020

<i>Datum změny</i>		<i>Počet chlapců (počet dívek)</i>
<i>k 1.9.2019</i>	<i>211</i>	<i>105/106</i>
<i>K 31.8.2020</i>	<i>211</i>	<i>105/106</i>

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAMY

Školní vzdělávací programy školy vychází z rámcových vzdělávacích programů pro jednotlivá vzdělávání, jejich zaměření je přizpůsobeno podmínkám a možnostem školy.

V Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvková organizace, probíhá vzdělávání podle 3 školních vzdělávacích programů – viz tabulka.

V základní škole se ve školním roce 2019/2020 v 1. až 9. ročníku vyučovalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání základní školy Chotíkov s názvem "KUPOLE", který je platný od 1.9.2016.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání pro mateřskou školu Chotíkov.

Ve školní družině probíhá zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání základní školy Chotíkov.

ŠKOLSKÉ ZARÍZENÍ (třídy)	ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM
<i>Základní škola 1. – 9. třída</i>	<i>Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání "KUPOLE" platný od 1.9.2016, č.j. 544/2016</i>
<i>Mateřská škola</i>	<i>Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání mateřské školy Chotíkov platný od 1.9.2017, č.j. 389/2017</i>
<i>Školní družina</i>	<i>Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání základní školy Chotíkov platný od 1.9.2016, č.j. 548/2016</i>

Pracovníci školy

V Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvková organizace, pracovalo v roce 2019/2020 celkem 35 pracovníků, z toho 25 pracovalo na postech pedagogických a 10 na postech nepedagogických pracovníků, 1 pracovnice čerpá rodičovskou dovolenou. Někteří pracovníci vykonávají více pracovních pozic na postech pedagogických i nepedagogických pracovníků (viz tabulka).



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

5

CELKOVÝ PŘEHLED PEDAGOGICKÝCH A NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ ŠKOLY

	Počet pracovníků
Pedagogičtí pracovníci	
Základní škola a mateřská škola - celkem	25
Základní škola (1. – 9. třída)	14*
Mateřská škola	4
Školní družina	4**
Asistentky pedagoga	2 (2 ZŠ)
Pracovníci na rodičovské dovolené	1***
Nepedagogičtí pracovníci	
Školní jídelna a provoz, ŠA - celkem	10
Školní asistent	2****
Školní jídelna	4
Školník, uklízečky	4

*Z celkového počtu 14 pedagogů je 6 učitelů 1. stupně, 8 učitelů na 2. stupni

**Ve školní družině pracují celkem 4 vychovatelky (2 vychovatelky jsou kvalifikované, mají 1,0 úvazek, 3. vychovatelka vykonává zároveň funkci školního asistenta, bez kvalifikace, 4. vychovatelka pracuje zároveň na pozici asistenta pedagoga a školního asistenta)

*** Pracovník na mateřské dovolené je pedagogickým pracovníkem

**** Školní asistent – pozice zřízená a hrazená z projektu ESF (Šablony II)



PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI

PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI – PŘEHLED

	Úvazek (přepočtený)	Funkce
Mgr. Zuzana Houdková	1,0	ředitelka
Mgr. Andrea Šípková	1,0	zástupce ředitelky, vedoucí útvaru základní školy
Mgr. Leona Karlíčková	1,0	učitelka (ZŠ)
Mgr. Silvie Kučerová	1,0	učitelka (ZŠ)
Mgr. Pavlína Langová	1,0	učitelka (ZŠ)
Mgr. Miriam Brahová	1,0	učitelka (ZŠ)
Mgr. Milada Mondeková	1,0	učitelka (ZŠ), vedoucí sekce 1. stupeň
Mgr. Petra Pangráčová	1,0	učitelka (ZŠ), výchovný poradce
Mgr. Viktor Stošek	1,0	učitelka (ZŠ)
Mgr. Ivana Simetová	1,0/0,034	učitelka (ZŠ)/vychovatelka (ŠD)
Mgr. Pavlína Spoustová	1,0	učitelka (ZŠ), koordinátor školních vzdělávacích programů
Mgr. Vladěna Šíková	1,0	učitelka (ZŠ), vedoucí sekce 2. stupeň
Mgr. Jana Kohoutová	1,0	učitelka (ZŠ)
Mgr. Marcela Všahová	1,0	učitelka (ZŠ)
Jindra Žilová	1,0	vychovatelka, vedoucí sekce školní družina
Alena Poppová	1,0	vychovatelka (ŠD)
Žaneta Krčková	0,69/0,4	vychovatelka (SD)/ školní asistentka (nepedag.)
Bc. Lenka Polívková	1,0	učitelka (MŠ), vedoucí útvaru mateřské školy
Petra Fišerová	1,0	učitelka (MŠ),
Zdenka Tomičová	1,0	učitelka (MŠ)
Vita Machová	1,0	učitelka (MŠ)
Bc. Monika Langová	0,6	školní asistentka (nepedag.)
Ilona Šliková, DiS	0,75/0,138/0,2	asistentka pedagoga (ZŠ)/ vychovatelka (ŠD)/ školní asistentka (nepedag.)
Mgr. Natalia Rak	0,09/0,89	učitelka/asistentka pedagoga (ZŠ)

V základní škole jsou všichni učitelé kvalifikovaní, stejně tak asistentky pedagoga. V organizaci pracovaly ve školním roce 2019/2020 dvě asistentky pedagoga, obě v základní škole.

V mateřské škole pracovala 1 školní asistentka (nepedagogický pracovník) na 0,4 úvazku/týdně, v základní škole 2 školní asistentky (nepedagogické pracovnice) na 0,6 úvazku/týdně a 0,2 úvazku/týdně. Tyto pozice jsou hrazeny z finančních prostředků ESF a nejsou zařazeny mezi pedagogické pracovníky, z důvodu náplně a návaznosti na výchovně-vzdělávací proces uvádíme školní asistenty pro přehled v rámci tabulky pedagogických pracovníků.



Výchovná poradkyně Mgr. Petra Pangrácová pracuje na pozici výchovné poradkyně již 19 let. Od září 2016 pracuje na pozici koordinátora školních vzdělávacích programů Mgr. Pavlína Spoustová, Mgr. Leona Karlíčková ukončila v červnu 2019 studium pro metodika prevence rizikového chování.

Mgr. Viktor Stošek dokončil studium pro koordinátora EVVO v červnu 2020.

V dalších letech je pak nutné kvalifikovaně obsadit post koordinátora informačních a komunikačních technologií (ICT).

V mateřské škole jsou všichni pedagogičtí pracovníci od školního roku 2016/2017 plně kvalifikovaní, 3 učitelky mají dokončené odborné středoškolské vzdělání, 1 pak má ukončené bakalářské studium pro učitele mateřské školy na Pedagogické fakultě Západočeské univerzity v Plzni. Od 1. září 2019 došlo ke změně na postu vedoucí učitelky mateřské školy. Bc. Ilona Kašová odešla do starobního důchodu, funkci převzala Bc. Lenka Polívková.



NEPEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI

Jméno, příjmení	Úvazek (přepočtený)	funkce
<i>Jana Čajková</i>	<i>0,7/0,3/0,2</i>	<i>provozářka/finanční referentka/administrativní pracovníce, vedoucí provozního útvaru</i>
<i>Helena Rašková</i>	<i>1,0</i>	<i>kuchařka, vedoucí stravovací sekce</i>
<i>Ilona Pašková</i>	<i>1,0</i>	<i>kuchařka</i>
<i>Anna Staňková</i>	<i>1,0</i>	<i>kuchařka</i>
<i>Šárka Hádková</i>	<i>0,5/0,5</i>	<i>uklízečka/ kuchařka (výdej obědů)</i>
<i>Šárka Křížová</i>	<i>1,0</i>	<i>uklízečka</i>
<i>Anna Bělohlová*</i>	<i>1,0</i>	<i>uklízečka</i>
<i>Vladimíra Kristlová</i>	<i>0,625</i>	<i>uklízečka</i>
<i>Vladimír Cipra</i>	<i>1,0/0,0625</i>	<i>školník /topič</i>
<i>Žaneta Krčková</i>	<i>0,4</i>	<i>školní asistentka MŠ</i>
<i>Ilona Šliková, DiS.</i>	<i>0,2</i>	<i>školní asistentka ZŠ</i>
<i>Bc. Monika Langová</i>	<i>0,6</i>	<i>školní asistentka ZŠ</i>



**Funkci uklízečky vykonávala od 1.1.2019 p. Renata Karlovská, od 1.11.2019 p. Anna Bělohlová*

Obecné informace

Zřizovatel (obec Chotíkov) Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace, nechal vypracovat v roce 2011 studii celého školního areálu za účelem modernizace výchovy a vzdělávání. V té je zahrnuta renovace a rekonstrukce hlavní budovy základní školy, výstavba budovy mateřské školy, dále budovy školní družiny a jídelny, moderní tělocvičny a multifunkčního hřiště.

V roce 2011 došlo k postupnému naplňování studie postavením multifunkčního hřiště, které slouží pro školní i mimoškolní sportovní akce.

V červnu 2013 bylo rozhodnuto o výstavbě nové budovy mateřské školy. Symbolicky pak v době oslav 90. výročí založení školy, v listopadu 2013, došlo k prvním stavebním pracím na nové budově mateřské školy. Mateřská škola zahájila činnost v nové budově 1. října 2014 (na adrese Chotíkov 455). Kapacita byla navýšena ze stávajících 42 na 50 dětí dne 1. listopadu 2014.

V průběhu školního roku 2015/2016 a 2016/2017 byl obcí Chotíkov v souladu se studií zpracován projekt na rekonstrukci a renovaci půdních prostor hlavní budovy. V budově by tak mohly v budoucnu vzniknout čtyři nové učebny se zaměřením na ICT, cizí jazyky, předměty s přírodovědným základem a svět práce. Naplnění projektu je závislé na ekonomické situaci obce a možnostech čerpání finančních prostředků z evropských fondů.

V hlavní budově základní školy na adrese Chotíkov 173 byla zahájena rekonstrukce a renovace v roce 2015 výměnou všech 3 vchodových dveří. Ty odpovídají bezpečnostním požadavkům. Dvoje dveře, kdy jedny slouží jako hlavní vchod do základní školy a druhé jako vchod do spojky do školní jídelny a školní družiny, byly opatřeny terminály s čipovým systémem. Ty zajišťují bezpečnost žáků při pobytu ve škole a zároveň jsou napojeny na docházkový systém Školy Online. Každý zákonný zástupce tak může dálkově zkontrolovat, zda jeho dítě přišlo do školy.

Do školní jídelny byly zakoupeny v roce 2016 dva konvektomaty (vstříkovací a bojlerový) s cílem vařit od 1.9.2016 pro děti a žáky školy zdravěji a postupně začít vařit 2 jídla. Od června 2017 byl zkušebně zahájen systém výběru ze dvou jídel pro základní školu, od září 2017 bylo vaření dvou jídel zavedeno standardně. Školní jídelna je kapacitně již naplněna, prostory pro vydávání a vlastní stravování jsou nevyhovující pro vysoký počet a koncentraci žáků. Pro pedagogy je organizace vydávání jídel a dohledy ve školní jídelně stresující. I proto zřizovatel počítá do dvou let postavit dle studie v areálu školy budovu s jídelnou v přízemí a třemi odbornými učebnami v patře.

V průběhu školního roku 2016/2017 byl čipový systém napojen i na databázi školní jídelny, který zjednodušil monitoring strávníků.

Stávající zabezpečovací systém budov je napojen na centrální pult po 24 hodin denně a zajišťuje tak ochranu základní školy, mateřské školy, školní družiny a jídelny.

Z důvodu bezpečnosti žáků školy bylo na základě požadavků vedení školy a školské rady změněno od 1.9.2016 umístění hlavního vchodu do areálu školy. Původní hlavní vchod na pozemek z rušné hlavní silnice byl uzavřen a vytvořen nový z boku, kde mají projíždějící auta díky křižovatce minimální rychlost a pro žáky jsou tak vytvořeny bezpečnější podmínky pobytu mimo areál školy. V návaznosti na stavební úpravy související s vchodem do areálu školy pak byly obcí zainvestovány i terénní úpravy kolem hlavní budovy, které přispěly ke zkulturnění prostředí školního zázemí.

Ve školní družině byl pořízen z důvodu zvýšení bezpečnosti signalizační kamerový systém, který je využíván v době vyzvedávání žáků. Dále byly v rámci prostorových možností pořízeny venkovní šatní skříňky za účelem uložení osobních věcí žáků v průběhu zájmového vzdělávání.



V průběhu měsíce dubna a května 2018 došlo k zahájení dlouhodobě plánované rekonstrukce - zmodernizování chlapeckého a dívčího sociálního zařízení, k demolici stávající uhelné kotelny a k následnému vybudování v suterénních prostorách školy kotelny nové, plynové. Vznikají tak nové přístupové prostory k budoucí tělocvičně a nové učebně.

Za účelem předání hotového díla včas byl školní rok 2017/2018 povolením zřizovatele a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ukončen k datu 18.6.2018, vysvědčení bylo žákům rozdáno v pátek dne 15.6.2018.

Stavební firmě se však nepodařilo ve smluvním termínu dokončit 1. fázi rekonstrukce, tj. předání dívčího sociálního zázemí v plánovaném srpovém termínu, proto muselo vedení školy na stávající situaci reagovat a již na konci srpna 2018 bylo zřejmé, že bude muset požádat o změnu termínu zahájení školního roku 2018/2019 ze 3.9. na 7.9.2018. Tento krok je legislativně podložen povolením odlišnosti školního roku 2018/2019 jak zřizovatelem obcí Chotíkov, tak i Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Na rekonstrukci otopného systému, výstavby učebny a sociálního zázemí pro chlapce a pedagogy pak firma potřebovala ještě celý školní rok 2018/2019, přestože k předání stavby mělo dojít v listopadu 2018.

Rekonstrukce budovy základní školy byla tak dokončena s velkým zpožděním, kolaudační řízení proběhlo ke dni 31.8.2019. K užívání tak byla od 1.9.2019 Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace, předána plynová kotelna, odborná jazyková učebna, dívčí, chlapecké a učitelské sociální zázemí.

V září 2019 byla zřizovatelem moderně vybavena jazyková učebna v nové vybudované části budovy základní školy, slavnostní představení nově vybudovaných prostor veřejnosti pak proběhlo v říjnu 2019.

Od 1.1.2020 dochází k jinému systému financování dle stanovených koeficientů tzv. PHmax. Ten umožňuje zvýšení efektivity výuky. V základní škole tak dochází již od 1.9.2019 k dělení hodin anglického jazyka, českého jazyka a matematiky nad rámec legislativy dle personálních a prostorových možností školy.

Školní rok 2019/2020 byl poznamenán pandemií COVID-19, kdy byla základní škola usnesením vlády uzavřena od 11.3.2020, mateřská škola byla uzavřena rozhodnutím zřizovatele od 12.3.2020. Základní škola byla opětovně otevřena pro 1. stupeň od 25.5.2020 na bázi dobrovolné docházky, resp. 4.5.2020 pro žáky 9. třídy, kteří mohli využít možnosti přípravy na přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky na střední školy. Mateřská škola byla opětovně otevřena po dohodě se zřizovatelem dne 25.5.2020.

2. Výsledky kontrol a inspekcí provedených ČŠI/kontroly ostatních orgánů

INSPEKCE PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Ve školním roce 2019/2020 provedla Česká školní inspekce elektronické zjišťování v základní i mateřské škole a řízený telefonický rozhovor v době uzavření základní školy k problematice distančního vzdělávání.

V základní škole proběhlo elektronické zjišťování dne 2.3.2020 s názvem Podpora rozvoje žáků základních škol ve vzdělávací oblasti Umění a kultura prostřednictvím portálu InspIS Data - INEZ.

V mateřské škole pak proběhlo testování dne 28.4.2020 elektronické zjišťování výsledků v předškolním vzdělávání v době pandemie COVID – 19 prostřednictvím portálu InspIS Data - INEZ.



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

10

28.5.2020 pak byl v základní škole proveden ČŠI telefonický rozhovor cílený na distanční vzdělávání v základní škole. Data z telefonického zjišťování na vybraných základních školách byla analyzována a využita pro Tematickou zprávu ČŠI, která podává ucelený přehled - o distančním vzdělávání v období březen – květen 2020, tj. v době uzavření základních škol v době pandemie COVID-19. Tato zpráva je dostupná na webových stránkách ČŠI na odkazu www.csi.cz.

KONTROLY HYGIENY

V uplynulém školním roce 2019/2020 proběhla dne 12.9.2019 kontrola Krajskou hygienickou stanicí Plzeňského kraje, a to kontrola teplotního režimu ve třídách – bez závad.

Dne 18.11.2019 byl proveden interní audit – systém HACCP – bez závad.

KONTROLA HOSPODAŘENÍ

Ve dnech 13.5. – 24.6.2020 proběhla veřejnosprávní kontrola hospodaření. Výsledky kontroly na odkazu:

https://www.zs-chotikov.cz/dokumenty/ostatni_dokumenty/Protokol%20o%20verejnospravni%20kontrole_cerve_n_2020.pdf

3. Zpráva o svobodném přístupu k informacím zák.106/1999

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

	INFORMACE VEŘEJNOSTI	POČET
1.	<i>Celkový počet písemných žádostí o informace</i>	0
2.	<i>Počet podaných rozkladů proti rozhodnutí o neposkytnutí informace</i>	0
3.	<i>Počet rozsudků soudů, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informace</i>	0
4.	<i>Výsledky sankčních řízení za nedodržování zákona</i>	0





Základní škola Chotíkov

Školní rok 2019/2020 byl z hlediska organizace a provozu zcela výjimečný z důvodů výskytu pandemie COVID-19, kdy byly školy usnesením vlády uzavřeny od 11.3.2020, výuka byla realizována distanční formou, školy byly otevřeny od 25.5.2020 pro 1. stupeň na bázi dobrovolnosti, resp. od 4.5.2020 pro 9. ročníky s možností přípravy na přijímací zkoušky na střední školy. 2. pololetí školního roku 2019/2020 tak přineslo zcela nové metody a formy výuky v rámci distančního vzdělávání, včetně hodnocení.



Poznamenány byly veškeré další akce související s mimoškolními aktivitami, dalším vzděláváním pedagogů i hodnocením výchovně-vzdělávacího procesu.

1. Charakteristika školy

Výchova a vzdělávání žáků základní školy byla organizována v úplné Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvková organizace, v 9 běžných postupných ročnících.

Školní družina pracovala ve čtyřech odděleních s maximální možnou kapacitou 120 žáků (4 oddělení po 30 žácích).

Spádový obvod Základní a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace, je vymezen obcí Chotíkov, Příšov a Nevřeň, dále pak žáci dojíždí z obcí Nekmíř, ÚMO Plzeň 9 (Malesice, Dolní Vlkyš), Plzeň ÚMO 1, Úněšov, Krsy, Všeruby, Číhaná, Hunčice a Líšťany.

POČET TŘÍD A ŽÁKŮ

<i>třída</i>	<i>počet žáků</i>	<i>chlapci / dívky</i>	<i>Místní / dojíždějící</i>
<i>I.</i>	20	9/11	5/15
<i>II.</i>	25	11/14	8/17
<i>III.</i>	20	9/11	10/10
<i>IV.</i>	27	13/14	7/20
<i>V.</i>	21	14/7	11/10
<i>VI.</i>	25	9/16	10/15
<i>VII.</i>	27	13/14	10/17
<i>VIII.</i>	26	12/14	6/20
<i>IX.</i>	20	15/5	6/14
Celkem tříd : 9	Celkem žáků 211	Celkem 105/106	Celkem 73/138

DEMOGRAFICKÝ VÝVOJ

Celkový počet žáků stoupl od školního roku 2012/2013 o cca 25 žáků, tj. o cca 12%. Největší nárůst počtu žáků bylo zaznamenáno ve školním roce 2015/2016, kdy odešlo 9 žáků z 9. třídy a nastoupilo k základnímu vzdělávání do 1. třídy 29 žáků.

Počet žáků v jednotlivých třídách je relativně vyrovnaný, v minulosti byly počty žáků vyšší ve třídách na 1. stupni, v současné době jsou již početné třídy i na 2. stupni. Nejpočetnější byla 4. a 7. třída s 27 žáky, 8. třída s 26, 2. a 6. třída s 25 žáky, nejméně žáků navštěvovalo 1. třídu a 3. třídu s počtem žáků 20.

V následujících několika letech lze očekávat vzhledem k rozsáhlé výstavbě rodinných domů v obci Chotíkov a spádových obcích Nevřeň a Příšov mírný nárůst počtu žáků školy.

Tento trend se při zápisu do 1. třídy pro školní rok 2020/2021 potvrdil. Vzhledem k vyššímu počtu zájemců z nespádových oblastí jsme museli přistoupit k losování. K zápisu pro školní rok



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

13

2020/2021 se přihlásilo celkem 34 žáků. Ten probíhal formou elektronického přihlašování prostřednictvím Škola ONLINE vzhledem k pandemii COVID-19. V pondělí dne 18.5.2020 v 14:00 hodin se uskutečnilo losování uchazečů do 1. třídy, které bylo přenášeno online: <https://www.youtube.com/watch?v=sVuTkFzOr44&feature=youtu.be>. Losování proběhlo za účasti předsedkyně Školské rady doc. MUDr. Magdalény Chottové - Dvořákové, členky Školské rady p. Mirky Kodlové, třídní učitelky budoucí 1. třídy Mgr. Silvie Kučerové a ředitelky školy Mgr. Zuzany Houdkové. Do losování bylo zařazeno 12 uchazečů o přijetí do ZŠ z nespádových oblastí. Z toho 8 bylo přijato do maximálního počtu 30 žáků v 1. třídě, 4 přijati nebyli. V průběhu měsíce června a července pak byly navrženy odklady povinné docházky, do 1. třídy nakonec k 1.9.2020 nastoupilo 25 prvňáčků, z toho 1 žák plní povinnou školní docházku v zahraničí.

ŠKOLSKÁ RADA PŘI ZÁKLADNÍ ŠKOLE A MATEŘSKÉ ŠKOLE CHOTÍKOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

V souladu s ustanoveními zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, pracuje při Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvkové organizaci, Školská rada, která je šestičlenná.

Školská rada se sešla 2x v průběhu školního roku 2019/2020, a to 24.10.2019 a 23.3.2020. Vzhledem k pandemii COVID-19 proběhlo březnové jednání elektronickou formou.

Ředitelka školy Mgr. Zuzana Houdková byla hostem všech jednání školské rady.

Školská rada na svém jednání dne 24.10.2019 byla seznámena s aktuálním stavem v oblasti personální, materiální a organizační, dále pak se školními vzdělávacími programy a školním řádem základní školy, se strategií a koncepčními záměry školy pro období 2015 – 2020, s finančním rozpočtem školy, s hospodařením a finančními záměry školy v oblasti investic i rozvoje vzdělávání.

Hlavním bodem jednání dne 23.3.2020 bylo schválení forem hodnocení žáků pro 1. i 2. stupeň v rámci distanční výuky v období nouzového stavu, který vyhlásila vláda v souvislosti s pandemií COVID-19, tj. od 26.3.2020 do 30.6.2020. Formy hodnocení (termínovaný úkol – váha 0,2; samostatná práce – váha 0,4) byly schváleny všemi členy Školské rady per rollam.

Školská rada má samostatný odkaz na webových stránkách školy, kde jsou k dispozici všechny dokumenty včetně zápisů z jednání: <http://www.zs-chotikov.cz/index.php/skolska-rada1>

SLOŽENÍ ŠKOLSKÉ RADY ZÁKLADNÍ ŠKOLY A MATEŘSKÉ ŠKOLY CHOTÍKOV, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE OD 15.5.2017 DO ROKU 2020

<i>Jméno,</i>	<i>funkce</i>	<i>zástupce</i>
doc. MUDr. Magdaléna Chottová Dvořáková, PhD.	<i>předsedkyně</i>	<i>zástupce obce</i>
p. Jitka Paterová	<i>člen</i>	<i>zástupce obce</i>



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

Ing. Michaela Bělochová	člen	zástupce z řad zákonných zástupců
p. Mirka Kodlová	člen	zástupce z řad zákonných zástupců
Mgr. Pavlína Langová	člen	zástupce školy
p. Alena Poppová	člen	zástupce školy

SRPDŠ

Při Základní škole a Mateřské škole Chotíkov pracuje SRPDŠ, o.s. (Sdružení rodičů a přátel školy), které spolupracuje se školou především na materiálním zajištění výchovně vzdělávacího procesu a spolupracuje se školou při přípravě některých školních a mimoškolních aktivit.

Odkaz na webové stránky: <https://www.zs-chotikov.cz/index.php/srdps>.

Jméno, příjmení	funkce
Mgr. Jaroslav Šíp	předseda
p. Dana Klimešová	místopředseda
p. Tereza Franková	revizor
p. Veronika Tolarová	administrace, účetní

SRPDŠ poskytlo základní škole finanční prostředky na nákup stavebnic pro výuku pro všechny třídy, tj. pro 1. – 9. třídu.

MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY



Výchovně-vzdělávací proces probíhal ve školním roce 2019/2020 v budovách na adrese Chotíkov 173. Všechny větší místnosti jsou využity pro výuku 9 tříd. Učebny pro 1. až 9. postupný ročník základní školy se nachází v hlavní budově školy.

Vzhledem k pandemii COVID-19 probíhala výuka v základní škole od 9. března 2020 distanční formou.

Všechny třídy mají k dispozici pro výuku a vzdělávání počítač s přístupem na internet a interaktivní set. Pro výuku informatiky je k dispozici 1 počítačová učebna s 16 pevnými počítači a 1



interaktivním setem, všechny s připojením na internet, pro výuku jazyků je k dispozici nová moderní učebna s 1 interaktivním setem, 1 pevným počítačem a 15 notebooků s připojením na internet.



Všechny učebny základní školy a školní družina jsou napojeny bezdrátově na internet prostřednictvím wifi sítě, a to zdarma. Pro výuku je k dispozici cca 45 tabletů.

Kromě běžných tříd byla pro výuku a vzdělávání v průběhu školního roku 2019/2020 k dispozici školní kuchyňka, keramická dílna, tělocvična a multifunkční hřiště.

Velká zahrada je využívána především pro potřeby zájmového vzdělávání.

Pedagogové mají k dispozici 6 kabinetů (3 kabinety slouží výhradně učitelům a asistentům pedagoga, 2 kabinety vedoucím pracovníkům základní školy a 1 kabinet je určen pro práci výchovného poradce a metodika prevence rizikového chování) s pevnými počítači s přístupem na internet. Každý pedagog má k dispozici notebook a tablet z důvodu zkvalitnění přípravy i realizace výuky, a to jak prezenční, tak i distanční.

Dokumentace základní školy (matrika, třídní knihy, docházka a hodnocení žáků) je řešena prostřednictvím ŠKOLY ONLINE. Pouze žákovské knížky jsou duplicitní (fyzická a elektronická forma). Od školního roku 2020/2021 budou žákovské knížky pouze elektronické.

Docházka je od 1.9.2015 načítána do třídních knih přes čipový systém v rámci softwaru Škola Online a VIS a je kromě pedagogů přístupna i zákonným zástupcům.

Přístupy k hodnocení mají jak pedagogové, tak zákonní zástupci i žáci.

2. PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI

<i>Titul, jméno, příjmení</i>	<i>Úvazek (přepočtený)</i>	<i>funkce</i>
<i>Mgr. Zuzana Houdková</i>	<i>1,0</i>	<i>ředitelka</i>
<i>Mgr. Andrea Šípková</i>	<i>1,0</i>	<i>zástupce ředitelky, vedoucí útvaru základní školy</i>
<i>Mgr. Leona Karličková</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ), metodik prevence</i>
<i>Mgr. Silvie Kučerová</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ)</i>
<i>Mgr. Pavlína Langová</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ)</i>
<i>Mgr. Miriam Braňová</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ)</i>
<i>Mgr. Milada Mondeková</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ), vedoucí sekce 1. stupeň</i>
<i>Mgr. Petra Pangráčová</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ), výchovný poradce</i>
<i>Mgr. Viktor Stošek</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ)</i>
<i>Mgr. Ivana Simetová</i>	<i>1,0/0,034</i>	<i>učitelka (ZŠ)/vychovatel (ŠD)</i>
<i>Mgr. Pavlína Spoustová</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ), koordinátorka školních vzdělávacích programů</i>
<i>Mgr. Vladěna Šíková</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ), vedoucí sekce 2. stupeň</i>
<i>Mgr. Jana Kohoutová</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ)</i>
<i>Mgr. Marcela Všahová</i>	<i>1,0</i>	<i>učitelka (ZŠ)</i>
<i>Jindra Žilová</i>	<i>1,0</i>	<i>vychovatelka, vedoucí sekce školní družina</i>
<i>Alena Poppová</i>	<i>1,0</i>	<i>vychovatelka (ŠD)</i>
<i>Žaneta Krčková</i>	<i>0,69/0,4</i>	<i>vychovatelka (ŠD)/ školní asistentka</i>



		<i>MŠ (nepedag. pracovník)</i>
<i>Ilona Šliková, DiS</i>	<i>0,75/0,138/0,2</i>	<i>asistentka pedagoga (ZŠ)/vychovatelka/školní asistentka (ZŠ)</i>
<i>Mgr. Natalya Rak</i>	<i>0,09/0,89</i>	<i>učitelka/asistentka pedagoga (ZŠ)</i>

KVALIFIKOVANOST A APROBOVANOST VÝUKY

		%	Předměty
počet vyučovacích hodin celkem	278	100	-
- z toho počet aprobovaných hodin	226	81,3	-
- z toho počet neaprobovaných hodin	52	28,7	FY, VV, DE, TV, AJ, NJ, I, SP, VZ

Výuka na škole na 1. a 2. stupni je zcela pokryta kvalifikovanými pedagogy, většina výuky je zajištěna aprobovanými pedagogy (81,3%).

Na 2. stupni školy (6. – 9. ročník) se vyučuje neaprobovaně německý jazyk, fyzika, dějepis, některé hodiny tělesné výchovy a výtvarné výchovy, svět práce, výchova ke zdraví, anglický jazyk na 1. stupni, svět práce a informatika.

Přijímací řízení

ZÁPIS ŽÁKŮ DO 1. TŘÍDY

Počet dětí u zápisu	Dodatečný zápis, děti mimo zápis – přistěhování apod.	Počet navržených odkladů*	Počet udělených odkladů*	Očekávaný počet dětí	Očekávaný počet tříd
34	0	5*	5*	30	1

*v celkovém počtu je zahrnuta i 1 žádost o přijetí před dovršením 6 let (předčasný nástup k povinné školní docházce nebyl dítěti PPP Plzeň sever doporučen)

Zápis dětí do 1. třídy se konal díky pandemii spojené s COVID-19 na základě rozhodnutím MŠMT elektronicky bez osobní účasti zákonných zástupců i dětí prostřednictvím ŠKOLA ONLINE od 1. dubna do 30. dubna 2020. Zápisu se zúčastnilo 34 dětí.

Vzhledem k nadpočetnému zájmu o nástup dětí do 1. třídy bylo dle Kritérií přijetí do základné školy uskutečněno losování 12 uchazečů, ze kterých bylo 8 přijato do počtu 30 žáků, 4 přijati nebyli. Losování se uskutečnilo v pondělí dne 18.5.2020 jako živý přenos za přítomnosti předsedkyně Školské rady doc. MUDr. Magdalény Chottové Dvořákové, p. Mirky Kodlové, ředitelky školy Mgr. Zuzany Houdkové



a třídní učitelky Mgr. Silvie Kučerové.

Do 1. třídy nastoupí k 1.9.2020 celkem 25 žáků (5 žáků obdrželo doporučení k odkladu).

ROZMÍSTĚNÍ ŽÁKŮ KONČÍCÍCH ŠKOLNÍ DOCHÁZKU V ZÁKLADNÍ ŠKOLE – VÍCELETÁ GYMNÁZIA

Počet žáků přihlášených na víceletá gymnázia	Počet žáků přijatých na víceletá gymnázia
2*	1
5**	3

*Žáci ze 7. třídy

**Žáci z 5. třídy

PŘESTUP DO ZÁKLADNÍ ŠKOLY

počet žáků	ročník	ze školy
1	4.	ZŠ Bezděrov
1	4.	31. ZŠ Plzeň
1	6.	ZŠ Vejprnice

Všechny přestupy k datu 1.9.2020

UKONČENÍ DOCHÁZKY ŽÁKŮ – PŘESTUP NA JINOU ŠKOLU

počet žáků	ročník	cílová škola	důvod
1	3.	ZŠ Kladruby	stěhování
1	4.	ZŠ Elementária	neuveden
1	6.	7. ZŠ Plzeň	stěhování
1	6.	31. ZŠ Plzeň	sportovní škola
1	6.	ZŠ Rokycany	stěhování
1	8.	ZŠ Liberec	stěhování

Ukončení docházky ke dni 31.8.2020

UKONČENÍ POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

počet žáků	ročník	cílová škola
20	9.	SOŠ, SOU, gymnázia
4	5., 7.	víceletá gymnázia

POČET ŽÁKŮ s IVP

	počet
IVP	12



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

18

POČET ŽÁKŮ OSVOBOZENÝCH Z VÝUKY

	Počet žáků
Počet žáků osvobozených od povinné školní docházky	2*
Počet žáků osvobozených od povinnosti docházet do školy	0
Zvláštní způsob plnění povinné školní docházky (škola v zahraničí - §38 školského zákona)	0

*osvobození se týká tělesné výchovy na základě doporučení lékaře, u 1 žáka na 1. i 2. pololetí, u 1 žákyně na 2. pololetí

4. Školní vzdělávací programy

Výuka a vzdělávání žáků základní školy probíhá podle 2 školních vzdělávacích programů, z toho 1 pro základní vzdělávání a 1 pro zájmové vzdělávání.

ŠKOLNÍ ZAŘÍZENÍ	ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM
Základní škola	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání základní školy Chotíkov „KUPOLE“ (1. – 9. ročník)
Školní družina	Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání základní školy Chotíkov

5. Vzdělávání pedagogických pracovníků

Počet vzdělávacích akcí	Počet účastníků	Vzdělávací instituce
27	85	FP ZČU v Plzni, NIDV Plzeň, KCVJŠ Plzeň, P-centrum Plzeň, PPP Plzeň, Edukuj, Mgr. Kamila Bobysudová, Tandem, RHKPK Plzeň, L. Kavinová

Na škole je stanoven dlouhodobý a krátkodobý plán vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků. V rámci dlouhodobého plánu školy byli proškoleni vedoucí pracovníci a koordinátoři.

Ve školním roce 2012/2013 dokončila ředitelka školy Mgr. Zuzana Houdková a ve školním roce 2015/2016 Mgr. Andrea Šípková funkční studium pro vedoucí pracovníky škol a školských zařízení.

Ve školním roce 2014/2015 dokončila studium koordinátorů ŠVP Mgr. Pavlína Spoustová, v červnu 2019 dokončila specializační studium pro metodiky prevence Mgr. Leona Karlíčková. Mgr. Viktor Stošek dokončil studium pro koordinátory EVVO v roce 2020.

Krátkodobý plán počítá s každoročním proškolením všech pracovníků – nepedagogických v rámci požadavků a potřeb jejich profese, pedagogičtí pracovníci projdou školením 1x za pololetí, a to odborným nebo metodickým. Nad tento rámec jsou další vzdělávání zaměřena na osobnostní, týmovou a projektovou činnost a jsou realizovány dle potřeb a ekonomických možností školy.

Nadstandardní možnosti v oblasti DVPP poskytl od 1.9.2018, resp. 1.1.2019 projekt ESF –



Šablony II, který poskytuje finanční prostředky nad rámec možností školy, a to především v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti, projektové výuky, inkluze, osobnostního rozvoje učitelů, supervize, mentoringu a koučinku.

Plnění plánu DVPP bylo ve školním roce 2019/2020 narušeno uzavřením školy od 11.3.2020 v důsledku pandemie COVID-19.

Ve školním roce 2019/2020 proběhlo 24 individuálních vzdělávacích akcí a 3 akce na klíč.

V rámci projektu Šablony II probíhají od 1.9.2018 do 21.12.2020 vzdělávací akce pro vedoucí pracovníky formou koučinku a supervize, pro pedagogy pak formou mentoringu.

Přehled vzdělávacích akcí ve školním roce 2019/2020

Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků byla využita především nabídka vzdělávacích polodenních nebo celodenních odborných a metodických školení organizovaných Krajským centrem vzdělávání a Jazykovou školou v Plzni a NPI Plzeň, akce na klíč byly voleny dle potřeb školy a možností lektorů.

Jméno	Číslo akce	Název	Zařízení
Brahová Miriam	MSMT-744/2017-1-151	Metodické náměty k výuce anglického jazyka	NIDV Plzeň
Brahová Miriam		Pohádka nám pomůže	KCVJŠ Plzeň
Brahová Miriam		Hudební nástroje se představují	Tandem
Houdková Zuzana	19-0001-19	Zřizovatel škol a školských zařízení	KCVJŠ Plzeň
Houdková Zuzana	19-0002-05	Čavana - miska, která uklidňuje	KCVJŠ Plzeň
Houdková Zuzana	A63-03-14-201-02	„Brána jazyků otevřená / 32 hodin - anglický jazyk A2“	NIDV Plzeň
Karličková Leona		Čtenářské dílny	ZŠ Dobřany
Karličková Leona		Setkání MP	PPP Plzeň
Karličková Leona		Konference MP	SVČ Plzeň
Kučerová Silvie	19-0041-01	Keramická dílna	KCVJŠ Plzeň
Kučerová Silvie	19-0041-56	Keramická dílna	KCVJŠ Plzeň
Kohoutová Jana	15699/2019-1-568	Učitel - manažer problémových situací	KCVJŠ Plzeň
Kohoutová Jana	542/2019-1-108	Teaching Tools aneb Nástroje pro učitele anglického jazyka	NIDV Plzeň
Langová Pavlína	19-0005-10	Dítě s dysfunkcí...co s tím?	KCVJŠ Plzeň
Mondeková Mílada		„Brána jazyků otevřená / 32 hodin - anglický jazyk A2“	NIDV Plzeň
Pangráčová Petra		Školení výchovných poradců pro ZŠ	ÚP Plzeň
Pangráčová Petra		Školení výchovných poradců pro MŠ	PPP Plzeň
Pangráčová Petra	MSMT-744/2017-1-151	Metodické náměty k výuce anglického jazyka	NIDV Plzeň
Pangráčová Petra	19-0003-01	Podpůrná opatření v rámci inkluze na ZŠ – tvorba PLPP, IVP	KCVJŠ Plzeň
Pangráčová Petra	19-0003-06	Signály SPU na počátku školní docházky- Test rizika poruch čtení a psaní pro rané školáky	KCVJŠ Plzeň
Símetová Ivana		Brána jazyků otevřená /32 hodin - AJ A2	NIDV Plzeň
Spoustová Pavlína	15699/2019-1-568	Netradiční vazby, tvorba dekorací	KCVJŠ Plzeň
Spoustová Pavlína	MSMT-28474/2017-1-1113	Vodárna Plzeň - exkurze pro učitele	KCVJŠ Plzeň
Stošek Viktor		Specializační studium koordinátora EVVO	Klub ekologické výchovy, o.s. Plzeň
Šíková Vladěna	DVPP 19-0011(12,13,14)-02	Atraktivní a efektivní metody ve výuce cizích jazyků	KCVJŠ Plzeň
Šípková Andrea	19-0001-12	Komunikace bez poražených ve škole	KCVJŠ Plzeň
Všahová Marcela		Hudební nástroje se představují	Tandem
Žilová Jindra	19-0005-01	Činnost školní družiny	KCVJŠ Plzeň
učitelé+zaměstnanci (34)		Školení zaměstnanců o BOZP + PO (26.8.2019)	L. Kavinová
učitelé (19)	MSMT-33094/2018-1-919	První pomoc v praxi (28.8.2019)	EDUKUJ - L. Lešková
učitelé (21)	MSMT-27649/2019-1-835	První pomoc v nenadálých situacích 1 (15. a 16.6.2020)	EDUKUJ - L. Lešková



6. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků

Hodnocení výchovy a vzdělávání ve 2. pololetí bylo ovlivněno uzavřením škol z důvodu pandemie COVID-19 dne 11.3.2020. Na základě nařízení MŠMT bylo hodnocení upraveno pro distanční vzdělávání. Na základě návrhu pedagogického sboru schválila Školská rada dne 25.3.2020 2 formy pro distanční vzdělávání, a to termínovaný úkol s váhou 0,2 a samostatná práce s váhou 0,4 do 30.6.2020. Vzhledem k vypracovávání úkolů v domácím prostředí a úpravě hodnocení je nárůst počtu žáků s hodnocení prospěchu s vyznamenáním enormní. Pro srovnání uvádím prospěch žáků ve školním roce 2018/2019 a ve školním roce 2019/2020.

PROSPĚCH ŽÁKŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2018/2019

Ročník	počet žáků	prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	neklasifikováno
I.	28	28	0	0	0
II.	20	19	1	0	0
III.	28	26	2	0	0
IV.	22	19	3	0	0
V.	25*	16	9	0	0*
VI.	27	12	15	0	0
VII.	24	7	17	0	0
VIII.	21	9	11	1	0
IX.	19	6	13	0	0
X.**	4	1	3	0	0
celkem	218	143	74	0	0

*1 žákyně uvolněna ze zdravotních důvodů z tělesné výchovy

**X. třída – žáci s SVP (lehké mentální postižení)

PROSPĚCH ŽÁKŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020

Ročník	počet žáků	prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	neklasifikováno
I.	20	20	0	0	0
II.	25*	25	0	0	0*
III.	20	20	0	0	0
IV.	27**	26	1	0	0**
V.	21	21	0	0	0*
VI.	25	23	2	0	0
VII.	27	20	7	0	0
VIII.	26	20	6	0	0
IX.	20	17	3	0	0
celkem	211	192	19	0	0

*1 žák ze 2. třídy uvolněn ze zdravotních důvodů z tělesné výchovy v 1. a 2. pololetí

**1 žákyně ze 4. třídy uvolněna ze zdravotních důvodů z tělesné výchovy ve 2. pololetí



SROVNÁNÍ PROSPĚCHU ŽÁKŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2018/2019 A 2019/2020

<i>Sledované roky</i>	<i>počet žáků</i>	<i>prospělo s vyznamenáním</i>	<i>prospělo</i>	<i>neprospělo</i>	<i>neklasifikováno</i>
2018/2019	218	143	74	0	0
2019/2020	211	192	19	0	0

Ve školním roce 2018/2019, kdy probíhala klasická prezenční výuka, prospělo s vyznamenáním z celkového počtu 218 žáků 143 žáků, 74 žáků prospělo.

Ve školním roce 2019/2020, kdy probíhala ve 2. pololetí distanční výuka s upraveným hodnocením pro domácí práce, prospělo s vyznamenáním 192 žáků, 19 prospělo.

CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

V tabulce je uvedeno srovnání počtu výskytu jednotlivých forem hodnocení chování za poslední 4 školní roky.

Nižší počet výskytu ve školním roce 2019/2020 je u většiny forem ovlivněn uzavřením škol od 11.3.2020 z důvodu pandemie COVID-19.

<i>Stupeň z chování</i>	<i>Počet (2016/2017)</i>	<i>Počet (2017/2018)</i>	<i>Počet (2018/2019)</i>	<i>Počet (2019/2020)</i>
<i>Napomenutí třídního učitele</i>	85	69	48	24
<i>Důtka třídního učitele</i>	16	16	18	6
<i>Důtka ředitele školy</i>	19	8	2	5
<i>Snížený stupeň z chování – o 1 stupeň (1. pololetí/2. pololetí)</i>	0/1	0/2	0/0	0/0
<i>Snížený stupeň z chování – o 2 stupně (1. pololetí/2. pololetí)</i>	0/0	0/0	1/2	0/0

Sníženou známku z chování neměl v průběhu školního roku 2019/2020 žádný žák.

DOCHÁZKA ŽÁKŮ

Ve 2 tabulkách jsou uvedeny počty omluvených a neomluvených hodin a průměrný počet hodin na žáka za celý školní rok, a to 2018/2019 a 2019/2020.

Nižší počet omluvených a neomluvených hodin a průměrný počet hodin na žáka ve školním roce 2019/2020 je ovlivněn uzavřením škol od 11.3.2020 z důvodu pandemie COVID-19.



DOCHÁZKA ŽÁKŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2018/2019

<i>Ročník:</i>	<i>Omluvené hodiny</i>	<i>Neomluvené hodiny</i>	<i>Průměr/žák</i>
<i>I.</i>	2342	0	83
<i>II.</i>	1332	0	66
<i>III.</i>	2018	0	72
<i>IV.</i>	2082	0	100
<i>V.</i>	2638	0	105
<i>VI.</i>	2331	0	86
<i>VII.</i>	2168	0	90
<i>VIII.</i>	2559	0	128
<i>IX.</i>	2894	25	169
<i>X. (LMP)</i>	711	0	177
Celkem:	21074	25	96

DOCHÁZKA ŽÁKŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020

<i>Ročník:</i>	<i>Omluvené hodiny</i>	<i>Neomluvené hodiny</i>	<i>Průměr/žák</i>
<i>I.</i>	706	0	35
<i>II.</i>	1281	0	51
<i>III.</i>	803	0	41
<i>IV.</i>	869	0	32
<i>V.</i>	1156	0	55
<i>VI.</i>	1690	0	65
<i>VII.</i>	1634	9	60
<i>VIII.</i>	1957	7	75
<i>IX.</i>	1478	2	73
Celkem:	11574	18	56

SROVNÁNÍ DOCHÁZKY ŽÁKŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2018/2019 A 2019/2020

<i>Školní rok</i>	<i>Omluvené hodiny</i>	<i>Neomluvené hodiny</i>	<i>Průměr/žák</i>
2018/2019	21074	25	96
2019/2020	11574	18	56

Docházka žáků se ve školním roce 2019/2020 snížila přibližně o 10 000 hodin, v průměru na žáka se snížila z loňských 96 hodin na 56 hodin.

Počet neomluvených hodin klesl o 7.



7. Výchovné poradenství

PRACOVNÍCI POVĚŘENÍ ČINNOSTÍ VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

Výchovný poradce
Metodik prevence rizikového chování u žáků
Ambulantní nápravná péče:

Mgr. Petra Pangrácová
Mgr. Leona Karlíčková
Mgr. Petra Pangrácová

Výchovné poradenství a vedení ambulantní nápravné péče (VPU, VPCH) je na škole zajištěno kvalifikovaně Mgr. Petrou Pangrácovou již 19 let. Práce metodičky prevence se od školního roku 2017-2018 ujala Mgr. Leona Karlíčková, která v roce 2019 úspěšně ukončila kvalifikační studium k výkonu specializovaných činností pro MP na KCVJŠ v Plzni.

Je vypracována metodika pro vytipování problémových a ohrožených žáků.

Ve školním roce 2019/2020 působily v základní škole 2 asistentky pedagoga (pedagogičtí pracovníci) a 2 školní asistentky (nepedagogičtí pracovníci, hrazeny z ESF), v mateřské škole působila 1 školní asistentka (hrazena z ESF).

KONCEPCE VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ A PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

Školní koncepce je založena na osmi základních pilířích. Jejimi součástmi jsou:

1. *Práce s dětmi s výukovými problémy, poruchami učení a chování, úzká spolupráce s jejich rodinami*
2. *Práce s nadanými žáky*
3. *Kariérové poradenství*
4. *Preventivní aktivity pro předcházení rizikového chování žáků*
5. *Přímé intervenční aktivity k minimalizaci rizikového chování žáků*
6. *Metodická podpora vyučujícím*
7. *Těsná spolupráce s odbornými organizacemi pro zajištění plnění koncepce*
8. *Průběžné další vzdělávání výchovného poradce a metodika prevence*

Ad 1) Práce s dětmi s výukovými problémy, poruchami učení a chování, úzká spolupráce s jejich rodinami

Důležitou součástí vzdělávání žáků je předcházení školní neúspěšnosti. Z tohoto důvodu již mnoho let spolupracujeme s Pedagogicko – psychologickou poradnou v Plzni a různě zaměřenými SPC v Plzni na včasné diagnostice případných poruch učení, řeči či jiného zdravotního postižení. Pro žáky s diagnostikovanými vyššími obtížemi v oblasti poruch učení, pozornosti a aktivity zajistila škola vlastní celoroční podporu - ambulantní nápravnou péči (ANP). V případech, kdy byla žákům diagnostikována porucha učení či chování závažnějšího charakteru, povolila škola na základě



doporučení oprávněných školských poradenských zařízení vzdělávání žáků podle individuálního vzdělávacího plánu či podle jiných podpůrných opatření. V loňském roce tomu tak bylo celkem u 30 žáků ZŠ a 1 v MŠ. Dále jsme zvýšenou pozornost zaměřili na žáky s malou školní úspěšností (bez poruch učení). Zákonným zástupcům jsme nabídli systém pravidelného týdenního hodnocení práce jejich dítěte jednotlivými vyučujícími (mailová komunikace), metodickou podporu. Všichni žáci školy měli možnost pravidelných individuálních konzultací se svými vyučujícími (zdarma). Vzhledem k novému zařazení 2 žáků k inkluzivnímu vzdělávání z původní 10. třídy (třída zřízená podle §16 školského zákona) do běžné 8. třídy byla těmto dvěma dětem zajištěna podpora výuky v celém rozsahu vyučování asistentkou pedagoga (kvalifikovaná učitelka ZŠ), opatření se jeví jako velmi prospěšné.

Na základě konzultací s třídními učiteli i dalšími vyučujícími se zvýšená pozornost věnovala i žákům s problematičtým chováním či poruchami chování. Škola zajistila 1 asistenta pedagoga pro žáka s poruchou chování. Úzce jsme spolupracovali s rodinami žáků, Pedagogicko-psychologickou poradnou v Plzni, s Orgánem sociálně – právní ochrany dětí (OSPOD), domovskou obcí žáka, neziskovými organizacemi – např. Charitou v Plzni, čerpali jsme podporu ze strany NIDV v Plzni, v naléhavých případech jsme spolupracovali i s Policií ČR.

Ad 2) Práce s nadanými žáky


V naší škole se průběžně věnujeme podpoře nadaných žáků. Zapojujeme se do srovnávacího testování (např. SCIO, testování ČŠI). Snažíme se získat srovnání s žáky jiných škol, proto se žáci zúčastňují různých olympiád a vědomostních, výtvarně i sportovně zaměřených soutěží, a to ve školních i postupových kolech. Ve spolupráci s PPP P-S se podílíme na vytipování nadaných žáků. V tomto školním roce (vzhledem k uzavření škol) se ne všechny plánované akce uskutečnily. Žákyně a žáci 8. třídy se 6.2.2020 zúčastnili natáčení vědomostní soutěže „Už tam budem?“ v Techmania Science Center v Plzni. Proběhlo školní i okresní kolo olympiády v Čj. "

Ad 3) Kariérové poradenství

Kariérové poradenství probíhá různými formami v předmětu Svět práce v průběhu školní docházky, ovšem nejdůležitější informace a podporu získávají žáci v 5., 8. a 9. ročníku. Vycházející žáci absolvovali exkurzi na Úřad práce Plzeň-sever, workshop zaměřený na sebepoznání a sebehodnocení – InfoKariéra, školní besedy se zástupci některých středních škol a středních odborných učilišť. Proběhl seminář pro vycházející žáky a zájemce o studium na víceletých gymnáziích a jejich zákonné zástupce, který byl věnován volbě povolání a nabídce studia a tohoto se týkající legislativě. Pro nerozhodnuté žáky nabídla škola ve spolupráci s Pedagogicko – psychologickou poradnou Plzeň - sever testy tzv. PROFI orientace, a to zdarma.

Rodičům vycházejících žáků byla věnována maximální pozornost – časté konzultace s výchovnou poradkyní, proběhla společná schůzka žáků, jejich zákonných zástupců a výchovné poradkyně se zástupci středních škol a učilišť v našem regionu. V době uzavření škol komunikovala VP se zákonnými zástupci žáků telefonicky a elektronickou formou. Aktivní podpora přinesla úspěch – všichni žáci naší školy byli přijati na jednu z vybraných škol již v průběhu prvního kola přijímacího řízení.

4. Preventivní aktivity pro předcházení rizikovému chování žáků

	Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace	Chotíkov, 173, 330 17	25
--	---	-----------------------	----

Celoroční plán prevence (Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Chotíkov) je vždy zpracován výchovnou poradkyní a metodikem prevence rizikového chování na začátku školního roku, vychází z hodnocení předchozího období, požadavků vyučujících a popisu nejdůležitějších aktivit pro nadcházející období. Od 11.3.2020 došlo z důvodu pandemie COVID-19 k uzavření všech typů škol, a proto třídnické hodiny probíhaly s aktivní účastí dětí pouze do 10.3. 2020. Následně došlo k propojení třídních učitelů se svojí třídou online třídnickými hodinami a učitelů se svými žáky pomocí online výuky. Do 10.3.2020 probíhal ve všech třídních kolektivech pravidelný měsíční monitoring třídního prostředí. Případné náznaky rizikového chování byly včas podchyceny a průběžně řešeny na půdě školy i ve spolupráci s OSPOD Nýřany.

Nedílnou součástí PP byla nabídka mimoškolních aktivit pro smysluplné vyplnění volného času našich žáků. Jako prvotní pomoc v problémových situacích mají žáci k dispozici „Schránku důvěry“ a přehled kontaktů na pracovníky školy, státních i neziskových organizací, kteří zajišťují pomoc dětem i dospělým.

Mimo to v loňském školním roce proběhlo i několik dalších naučně-preventivních akcí jednorázového či krátkodobého charakteru. Spolupracovali jsme zejména s Info Kariérou při KCVJŠ v Plzni, Úřadem práce v Plzni, INFIS Plzeň, Armádou ČR, Policií ČR, MPE a Národní iniciativou pro život. Jako velmi dobré byly žáky i vyučujícími hodnoceny besedy zaměřené na sexuální výchovu žáků na 2. stupni. Preventivní bloky, které proběhly, jsou: 2. a 4. třída: Dopravní výchova - bezpečné chování doma i na ulici 3. třída: Moje cesta na svět, 5. třída: Moje cesta na svět plus, 6. třída: Adam a Eva, nejsme stejní, 7. třída dívky: Čas proměn, 7. třída chlapci: Na startu mužnosti, 8. třída: Holky z Venuše, kluci z Marsu. Žáky 9. třídy zaujaly přednášky preventistek Národní iniciativy pro život na téma Prevence neplánovaného těhotenství a interrupce.

Přednášky pro 1. třídu a mladší a starší děti z MŠ nemohly být uskutečněny z důvodu nouzového stavu, proto probíhala poučení žáků dle možností učitelů v rámci online vzdělávání nebo besedami na téma: Pandemie COVID-19 - dodržování bezpečnostních pravidel až v době možnosti návštěvy ZŠ květen/ červen 2020.

Naši žáci se aktivně podíleli na zajištění některých kulturních akcí v Chotíkově a okolí - například vystoupení u příležitosti rozsvěcení vánočního stromu (Chotíkov, Příšov, Plzeň-Malesice), vítání nových občánků. Svůj vztah k potřebným žáci projeví pomocí se zajištěním Tříkrálové sbírky a kulturním vystoupením při jejím zakončení. K přímé podpoře budování zdravých vztahů v kolektivu přispívají celoškolní soutěže, lyžařský výcvikový kurz (7. třída), bruslení nebo účast na mimoškolních vědomostních, sportovních a dopravních soutěžích.

Přímé intervenční aktivity k minimalizaci rizikového chování žáků

Až do vyhlášení nouzového stavu probíhal ve všech třídních kolektivech pravidelný měsíční monitoring třídního prostředí, celoroční výstupy jsou k dispozici vyučujícím i vedení školy. Případné náznaky rizikového chování byly téměř všude včas podchyceny a řešeny, zejména při třídnických hodinách. Závažnější projevy byly ihned řešeny s žáky i jejich zákonnými zástupci. Součinnost vyučujících při řešení problémových situací zabezpečovali třídní učitelé, preventistka, výchovná poradkyně a v případě nutnosti i vedení školy.

Rodičům žáků se závadovým chováním bylo doporučeno navázat spolupráci se Střediskem výchovné péče



v Plzni.

6. Metodická podpora vyučujícím

Celý pedagogický sbor byl výchovnou poradkyní průběžně informován o všech aktuálních zprávách z vyšetření žáků, které se týkají stránky výchovného poradenství a prevence. Intenzivně byli pedagogičtí pracovníci seznamováni se změnami, které přineslo zavedení inkluze a lednové novelizace vyhlášky č. 27 do praxe. Výchovná poradkyně zpracovala podklady pro vypracování IVP pro žáky s VPU, VPCH, průběžně sbor informovala o novinkách v oblasti výchovného poradenství, spolu s metodičkou prevence průběžně sledovaly třídní kolektivy a zajišťovaly přímá opatření.

Jako opora pro správné začlenění průběžných preventivních aktivit do vyučování a mimoškolní práce sloužil vyučujícím Minimální preventivní program pro školní rok 2019/2020.

7. Těsná spolupráce s odbornými organizacemi pro zajištění plnění koncepce

Některé aktivity v rámci prevence a výchovného poradenství se neobejdou bez spolupráce s dalšími subjekty. V uplynulém školním roce jimi byly zejména: Pedagogicko - psychologická poradna Plzeň, metodici prevence při PPP P-S, Středisko výchovné péče při DDÚ v Plzni, OSPOD při MÚ Nýřany, Obecní úřad Chotíkov, InfoKariéra, NIDV v Plzni.

8. Průběžné další vzdělávání výchovného poradce a metodika prevence

Metodička prevence Mgr. Leona Karlíčková se zúčastnila 2 vzdělávacích akcí, a to setkání metodiků Plzeňského kraje ve Středisku volného času v Plzni a konference metodiků prevence v Pedagogicko-psychologické poradně v Plzni.

Výchovná poradkyně Mgr. Petra Pangráčová absolvovala tato školení a semináře:

Školení výchovných poradců pro ZŠ, pro MŠ- obojí pořádané PPP Plzeň a ÚP Plzeň-sever, Podpurná opatření v rámci inkluze na ZŠ – tvorba PLPP, IVP; Signály SPU na počátku školní docházky - Test rizika poruch čtení a psaní pro rané školáky

Mateřská škola

Výchově a prevenci výchovných problémů je věnována již v mateřské škole zvýšená pozornost. Jsme si velmi dobře vědomi, že problémy této oblasti jsou patrné již u dětí předškolního věku, i když je lze pozorovat v daleko menší míře než je tomu potom na 1., resp. 2. stupni základního vzdělávání.

Výchovný poradce i metodik prevence sledují potřeby a zájmy dětí. Pedagogičtí pracovníci informují výchovného poradce o vzniklých konfliktech a podílejí se na řešení těchto situací. Velký důraz je kladen též na spolupráci se zákonnými zástupci, což se při řešení drobnějších konfliktů spolehlivě osvědčuje. Pro dlouhodobé řešení problémů v chování žáka byla navázána spolupráce s psychologkou PPP, pro dítě je zajištěna podpora školní asistentkou a od nového školního roku i asistentkou pedagoga.

Zákonní zástupci budoucích prvňáků jsou také dostatečně dlouho před zápisem k základnímu vzdělávání informováni o systému zjišťování školní zralosti, průběhu zápisů v naší ZŠ, v případě zájmu jsou jim předány kontakty na poradenská zařízení.



VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ PROTIDROGOVÉ KONCEPCE ŠKOLY PREVENTIVNÍ PROGRAM

Program je na naší škole plněn především po stránce preventivní. O problematice návykových látek jsou žáci dobře informováni jak výchovným poradcem, tak svými učiteli. Oproti loňskému roku se nám podařilo snížit počet neomluvených hodin žáků, pouze 3 žáci školy měli neomluvené hodiny (od 2 do 9, celkem pak 18). Dařilo se nám na poli boje proti užívání NL, tabákových výrobků, řešily se jen drobné přestupky tohoto charakteru. Vzhledem k úpravám školního řádu týkajících se používání mobilních telefonů ve škole se nám podařilo výrazně snížit problém zneužívání, závislosti na mobilních telefonech, stahování rizikových aplikací, dlouhodobý pobyt dětí na internetu, často bez vědomí, kontroly ze strany zákonných zástupců. Vzhledem k závadovému mimoškolnímu chování žákyní z 5. třídy, které se týkaly kyberšikany spolužáka, ve v příštím školním roce zaměříme na důkladnou práci s tématem - byla a nadále bude prevence zaměřena především na správné využití volného času a omezení užívání mobilních telefonů při pobytu ve škole, vysvětlení bezpečného pohybu na sociálních sítích, na internetu celkově. Po dvouletém omezení jsou vidět pozitivní změny v komunikaci žáků během přestávek i výrazné omezení negativních činností navázaných na zneužívání moderních technologií.

Na přípravě a realizaci volnočasových aktivit se formou pestré nabídky zájmových kroužků a zajištění společných mimoškolních akcí podílí pedagogičtí pracovníci. Žákům je tak nabídnuta cesta ke zdravému životnímu stylu s cílem zamezit šíření negativních projevů ve společnosti (drogy, alkohol, kouření).

8. Výkon státní správy

ROZHODNUTÍ ŘEDITELE ŠKOLY (1.9.2019 – 31.8.2020)

	<i>počet</i>	<i>počet odvolání</i>
Rozhodnutí ředitele školy celkem	33	-
- přijetí k základnímu vzdělávání – 1. třída	26*	-
- nepřijetí k základnímu vzdělávání	4	
- přestup do základní školy	3	

*1 žák nenastoupil z důvodu nepřijetí bratra do MŠ

POČET EVIDOVANÝCH STÍŽNOSTÍ

<i>Celkový počet evidovaných stížností, z toho</i>	<i>0</i>
<i>Oprávněných</i>	<i>0</i>
<i>částečně oprávněných</i>	<i>0</i>
<i>Neoprávněných</i>	<i>0</i>
<i>postoupených jinému orgánu</i>	<i>0</i>



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

28

9. Školní družina

Školní družina pracovala ve školním roce 2019/2020 ve čtyřech odděleních, celkem bylo zapasáno 102 žáků.

Školní družina má samostatnou učebnu v areálu školy, pro zájmovou činnost využívá dle potřeb učebny základní školy. V prostorách určených pro činnost školní družiny pokrývá polovinu prostoru koberec, který žáci využívají k hraní a relaxaci, ve druhé části jsou stoly a židle, které slouží především při výtvarných činnostech a při hraní deskových her. Dále mají žáci k dispozici počítače, které mohou využívat při přípravě na vyučování. Školní družina také využívá rozlehlý pozemek a tělocvičnu.

Ve školním roce 2019/2020 byla pro žáky připravena celoroční hra „Cesta za pokladem“. Žáci soutěžili ve sportovních, výtvarných i pěveckých činnostech, kromě jiného také v pusolamech a didaktických hrách.

	Číslo řádku	Pravidelná denní docházka	z toho dívky
a	b	4	5
Oddělení	0101	4	X
z toho pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 SZ	0101a	0	X
Týdenní rozsah provozu školní družiny	0101b	83	X
Zapsaní účastníci	0102	102	53
v tom	z 1. stupně	0103	52
	z 2. stupně ¹⁾	0105	1
	z přípravné třídy ZS	0105a	0
	z přípravného stupně ZS speciální	0105b	0
z ř. 0102	ze ZS speciální	0106	0
	ze ZS zřízených podle § 16 odst. 9 SZ	0107	0
z ř. 0102 v odd. pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 SZ	0107a	0	0
z ř. 0107a z 1. stupně	0107c	0	0


Zájmové činnosti proběhly ve školním roce 2019/2020 od 1.9.2019 do 10.3.2020, 11.3.2020 pak byly školy usnesením vlády vzhledem k pandemii COVID-19 uzavřeny, stejně tak i školní družiny.

V období od 1.9.2019 do 10.3.2020 se školní družina zúčastnila výukového programu BUADLA v Merklíně, ve svíčkárně v Plzni – Liticích a v Arboretu Sofronka a na Kupecké stezce ve Starém Plzenci. Uspořádala několik besed s myslivci a mykology, pro děti byla připravena každý měsíc soutěž Tapinův závod. Pro žáky a jejich rodiče byla jako každý rok vyhlášena vánoční soutěž, tentokrát „O nejkrásnějšího vánočního kapra“. Žáci si mohli zasoutěžit na maškarním karnevalu a vyrobit si dárečky pro blízké na vánoční dílně.

10. Mimoškolní aktivity

PŘEHLED ZÁJMOVÝCH KROUŽKŮ VE ŠKOLE

Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace, organizuje zájmové kroužky.

 <p>Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace</p>	Chotíkov, 173, 330 17	<hr style="border: 1px solid red;"/> 29 <hr style="border: 1px solid red;"/>
--	-----------------------	--

SEZNAM ZÁJMOVÝCH KROUŽKŮ - ŠKOLNÍ ROK 2019/2020

Kroužek	Třída	Den	Čas	Vyučující	Platba
Cizí jazyk					
Hravá angličtina	1.	čtvrtek	11,30-12,15	I. Smetová	zdarma
Hravá angličtina	2.	pátek	12,15-13,00	P. Pangráčová	zdarma
Basic English	6.-8.	pondělí	12,10-12,55	J. Kohoutová	zdarma
English Extra	7.-9.	čtvrtek	12,10-12,55	J. Kohoutová	zdarma
Sportovní					
Cvičení při hudbě	3.-9.	čtvrtek	12,05-12,50	Z. Houdková	300 Kč/ pol.
Sportovní hry	3.-5.	pondělí 1x14 dní	12,10-12,55	M. Mondeková	150 Kč/pol.
Sportovní hry	1.+2.	úterý	12,10-12,55	P. Langová	300 Kč/pol.
Stolní tenis	4.-9.	čtvrtek 1x 14 dní	12,05-12,50	A. Šípková	150 Kč/pol.
Výtvarné					
Keramika	1.+2.	středa 1x14 dní	11,30-13,00	S. Kučerová	600 Kč/pol.
Keramika	3.-6.	středa 1x14 dní	13,00-15,00	S. Kučerová	600 Kč/pol.
Keramika	3.-4.	úterý 1x14 dní	12,30-14,30	S. Kučerová	600 Kč/pol.
Ostatní					
Pěvecký	1.-5.	čtvrtek	12,10-12,55	M. Všahová	zdarma
Turistický	1.-9.	sobota 1x měsíc		J. Žilová A. Poppová	200 Kč za žáka na akci + vstupné, jízdné
Příprava k PZ (Čj) na SŠ	8.+9.	středa	12,10-12,55	L. Karišková	300 Kč/pol.
Příprava k PZ (M) na SŠ	9.	úterý	13,15-14,15	A. Šípková	400 Kč/pol.
Šachový	1.-9.	čtvrtek 1x14 dní	15,30-17,00	J. Eret	300 Kč/pol.
ANP	žáci s SPU	středa	12,10-12,55	P. Pangráčová	zdarma

Zájmové kroužky, které jsou zaměřené na rozvoj jazykových schopností a dovedností a ANP, jsou po dohodě ředitelky a zřizovatele školy hrazeny z provozního rozpočtu školy. Zdarma je také pěvecký kroužek, který vystupuje pod vedením p. učitelky Marcely Všahové na kulturních akcích pořádaných školou i obcí.

Náklady na ostatní zájmové kroužky hradí zákonní zástupci. Ty jsou výhradně určeny na pokrytí platů lektorů a nákup materiálu potřebný pro realizaci daného zájmového kroužku.

Vzhledem k počtu učitelů (14), kteří vedou jednotlivé zájmové kroužky, je nabídka počtem kroužků i širokým spektrem aktivit nadstandardní. Zájmové kroužky byly organizovány do doby uzavření školy vládou, tj. do 10.3.2020 z důvodu pandemie COVID-19.

PŘEHLED SOUTĚŽÍ, VÝSLEDKY

Soutěže na třídní, školní, okresní a krajské úrovni a jejich konání bylo velmi poznamenáno pandemií COVID-19 a uzavřením škol od 11.3.2020.

Většina soutěží se koná a má vyvrcholení až ve 2. pololetí, kdy byly školy uzavřeny. Proto výčet těch, které se konaly, je oproti jiným školním rokům daleko nižší.

A) OBLASTNÍ, OKRESNÍ, KRAJSKÉ A CELOSTÁTNÍ SOUTĚŽE

- Olympiáda v českém jazyce – okresní a krajské kolo



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

30

- SCIO – znalosti z českého jazyka a matematiky
- Už tam budu? – soutěž s natáčením na ČT1
- Sportovní den Město Touškov

B) ŠKOLNÍ

- Celoškolní soutěž (soutěže vědomostní, dovednostní i výchovné mezi třídami)

Školní soutěže	<ul style="list-style-type: none"> • Sportovní soutěže • Vědomostní soutěže • Barevný týden • Estetické soutěže • Uklizená třída (bonusové body)
Výsledky	<ul style="list-style-type: none"> • 1. místo: 5. třída • 2. místo: 4. třída • 3. místo: 1. třída

- Barevný týden
- Výtvarné soutěže

C) TŘÍDNÍ

- Třídní turnaje v míčových hrách
- Matematik
- Kadet (zaměřeno na rozvoj zodpovědnosti)
- Král šikulů
- Král počtářů
- Koumák - matematika
- Král čtenářů
- Exkurze, tematické výlety a vycházky
- Šikulín – český jazyk
- Sběr druhotných surovin
- Sporták třídy

D) ÚSPĚCHY V OLYMPIÁDÁCH A VĚDOMOSTNÍCH SOUTĚŽÍCH

Školní kolo Olympiády v českém jazyce (OČJ) se koná pravidelně od školního roku 2010/2011. Každý rok postupují 2 žáci do okresního kola, kde se téměř vždy umísťují v první polovině soutěžících. V letošním školním roce se žákyně 9. třídy umístila na 6. místě v okresním kole.

Již od školního roku 2016/2017 se žáci 8. nebo 9. třídy zúčastňují televizního natáčení (ČT1) vědomostní soutěže U6, resp. Už tam budu? v Techmanii. V prvních třech ročnících se podařilo našim soutěžím televizní zápolení vyhrát, v tom posledním, který se konal 12.9.2019, jen těsně prohráli.



E) OSTATNÍ SOUTĚŽE A AKCE

Většina akcí je určena pro výchovu a vzdělávání žáků, některé pak jsou určeny společně pro žáky a zákonné zástupce, popřípadě v rámci propagace a „zviditelnění“ školy pro veřejnost.

Jde jak o aktivity směřující k naplnění očekávaných výstupů v rámci ŠVP ve výuce, tak i o mimoškolní aktivity.

Škola trvale spolupracuje se zřizovatelem, spolky v obci Chotíkov, zákonnými zástupci, partnery jako jsou Plzeňská teplárenská, a.s., Lesy ČR, a.s., ZOO Plzeň, Charita, některé akce jsou financovány pomocí darů zmíněných subjektů.

Jedná se o tyto akce:

- Filmová a divadelní představení
- Besedy s historickým, přírodovědným nebo sportovním obsahem
- Besedy v rámci výchovného poradenství
- Hudební koncerty
- Návštěvy muzeí
- Projektové dny
- Výcvik bruslení a plavání

F) OSTATNÍ AKCE – ŠKOLNÍ

Anglické divadlo – The Bear Theatre	Karel IV. – naučný program pro žáky
Celoškolní soutěž	Pop music 1950 - 1980
Barevný týden	Tandem – „Hudební nástroje se představují“
Besedy vycházejících žáků se zástupci středních škol	*BPP - Čas proměn – beseda pro dívky 7. třídy
BPP* – Adam a Eva, nejsme stejní	*BPP - Na startu mužnosti – 8. třída chlapci
*BPP - Moje cest na svět	*BPP - Moje cesta na svět plus
*BPP - Dopravní výchova – 3. třída, bezpečné chování	
Zápis do 1. třídy (elektronickou formou)	Zápis do mateřské školy (elektronickou formou)

*BPP – beseda primární prevence

E) OSTATNÍ AKCE –MIMOŠKOLNÍ

Vánoční vystoupení v Nevřeni	Rozsvěcení vánočního stromku v Chotíkově
Rozsvěcení vánočního stromu v Malesicích	Mikulášské řádění
Tříkrálová sbírka – kostel Povýšení sv. Kříže	Lyžařský kurz
Rozsvěcení vánočního stromu v Příšově	Plavecký výcvik (splněn částečně)*
Vánoční vystoupení v Malesicích	Kaolinové centrum Nevřeň
Filmové představení Poslední aristokratka	Filmové představení Hodinářův učeň
Knížka pro prvňáčka – Knihovna města Plzně	Tonda – obal na cestách

* Plavecký výcvik probíhal v únoru a březnu 2020, nebyly však využity dotované hodiny (10) na výuku z důvodu uzavření školy 11.3.2020.





F) AKCE PRO VEŘEJNOST

<i>Strašidelná škola</i>	<i>Vánoční zpívání</i>
<i>Mikulášské řádění</i>	<i>Slavnostní zahájení školního roku –pasování prvňáčků</i>
<i>Slavnostní zakončení školního roku –rozloučení s devátáky</i>	

Již tradičně škola pořádá 2 velké akce pro veřejnost, které se konají v areálu školy a přilehlém okolí.

Ve čtvrtek dne 6.11.2019 se ve večerních hodinách konala akce pro veřejnost s názvem Strašidelná škola. Okruh strašidelné školy prošlo 343 dětí a rodičů.



Dne 10.12.2019 se konalo Mikulášské řádění v kulturním sále Slávie, 20.12.2020 pak akce společné Vánoční zpívání žáků základní školy a dětí mateřské školy.

Tradiční akce pro veřejnost ples SRPDŠ a Chotíkovská šlápota a chotíkovský jarmark se z důvodu uzavření školy vládou v březnu 2020 (pandemie COVID-19) do konce školního roku nekonaly.



G) SPOLUPRÁCE

Zřizovatel Obec Chotíkov	Odbor školství, mládeže a sportu KÚ PK
Odbor školství, mládeže a sportu Plzeň - sever, Městský úřad Nýřany	Pedagogicko-psychologická poradna Plzeň
Středisko výchovné péče	Orgán sociálně-právní ochrany dětí
Policie České republiky	Člověk v tísni
Probační a mediální služba	META
OÚ obcí dojíždějících žáků	Spolky v Chotíkově (FC Chotíkov, Svaz žen, SPOZ, Myslivecké sdružení,)
Regionální hospodářská komora Plzeň	Hasičský záchranný sbor Plzeň
ZOO Plzeň	Albatros
Knihovna města Plzně	Myslivecké sdružení Chotíkov
Římskokatolická farnost Plzeň	Městská policie Plzeň
Dentalalarm	Centrum lékařské prevence
Úřad práce Plzeň	Systherm Plzeň
Diecézní charita Plzeň	Plzeňská teplárenská, a.s.
Lesy ČR	Sun Ce Trading Prague s.r.o.

11. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Vzhledem k tomu, že se škola dlouhodobě zapojuje do projektů a soutěží v rámci environmentálního vzdělávání, je tomuto tématu věnována samostatná kapitola. Ve školním roce 2019/2020 byly aktivity spojené s EVVO zahájeny, díky uzavření škol v březnu 2020 přerušeny a nedokončeny.

Environmentální výchova, a osvěta jsou na škole realizovány v rámci učiva některých vzdělávacích předmětů, v rámci průřezových témat, především environmentální výchovy, dále prostřednictvím školních a mimoškolních akcí zaměřených na tuto tematiku.

Cílem environmentální výuky je prohlubovat u dětí okruh znalostí o životním prostředí, zaměřovat se na aktivity žáků, které podporují přímý kontakt s přírodou, zajistit v rámci výuky besedy a exkurze s praktickými činnostmi, experimentováním a řešením problémových úkolů. Významným úkolem environmentální výchovy je vést žáky k ochrannému postoji vůči svému okolí, životnímu prostředí. Přímo účastí se podílet na zvelebování nejbližšího okolí. Dokázat odůvodnit a zamyslet se nad svými rozhodnutími, své vlastní názory prezentovat a chápat názory ostatních. Zajišťovat dětem takové prostředí, aby bezpečně mohly vyjadřovat své myšlenky a pocity. Podporovat růst jejich sebedůvěry a respektovat názory dítěte.

Výchova a vzdělávání žáků v oblasti environmentální výuky je velmi podporována různými aktivitami. Již v minulosti byla využita dotace v rámci projektu ESF OP VK s názvem Životní prostředí v Chotíkově, v současné době je realizováno téma environmentální výchovy kromě jiného v rámci projektu Šablony II. Škola je dále zapojena do projektu Recyklohraní, do soutěže společnosti



ECOBAT – sběr baterií a akumulátorů, společnosti ASEKOL a ELEKTROWIN – sběr drobných elektrospotřebičů a společnosti F.I.I. s.r.o. – karton, časopisy, noviny, letáky, cartridge a tonery, PET víčka, PET lahve, hliník, železo, pomerančová kůra. V každé třídě a na chodbách jsou umístěné boxy na tříděný odpad (papír a plast) a krabičky ECOCHEESE na ukládání baterií.

Boxy vynášejí žáci pravidelně 1x týdně. Krabičky s bateriemi dle potřeby. Za odevzdané vytříděné druhotné suroviny získává škola finanční odměnu, která je použita pro potřeby žáků (např. odměny, atd.).

Ve školním roce 2019/2020 jsme zapojení do soutěže museli přerušit. Důvodem bylo uzavření školy z důvodu pandemie COVID-19 v březnu 2020.

12. Projekty

Škola byla ve školním roce 2019/2020 zapojena do těchto projektů (projekty, kde je škola příjemcem dotace nebo spolupracuje s jinou organizací):

Název projektu	Obsah projektu	Poskytovatel	Finanční částka
Šablony II	Zkvalitnění výuky v ZŠ, ŠD a MŠ	MŠMT	1 547 033,- Kč
Plzeňský kraj - bezpečný kraj a prevence kriminality pro rok 2019 - 2021	Zabezpečení areálu ZŠ a MŠ Chotíkov	KÚ PK, zřizovatel	105 249,- Kč
Podpora preventivních aktivit a výchovy k toleranci v roce 2019	Adaptační program v rámci primární prevence rizikového chování v ZŠ Chotíkov	KÚ PK	5 000,- Kč
Mléko do škol	Zdravé stravovací návyky	Laktea, o.p.s.	-
Ovoce do škol	Zdravé stravovací návyky	Bovys, s.r.o	-
Čtenářská gramotnost – čtení nejlepší učení	Rozvoj čtenářské gramotnosti	MAS Radbuza	-
Supervize vedoucího týmu a pedagogického sboru	Zkvalitnění práce týmu	UK Praha	-
Zdravé zuby	Podpora sociálních návyků, zdravý životní styl	Dentalalarm	-
Knížka pro prvňáčka	Čtenářská gramotnost	Knihovna města Plzně	-
Výuka plavání ve 2. a 3. třídě	Podpora plavání v roce 2020	MŠMT	6708,- Kč

Díky projektům získala škola ve školním roce 2019/2020 celkem 1 663 990,- Kč korun.



Aktivity v rámci projektu Šablony II měly být ukončeny k datu 31.8.2020, vzhledem k pandemii COVID-19 a uzavření školy nemohly být realizovány a dokončeny aktivity v termínu. Proto ředitelka školy požádala MŠMT o podstatnou změnu v projektu, a to prodloužení do 21.12.2020, respektive do 28.2.2021. Celková dotace činí 1 547 033,- Kč. Aktivity jednotlivých šablon jsou zakomponovány do školních vzdělávacích programů základní školy, mateřské školy a školní družiny.

Základní škola

Pořadí šablony	Identifikace - projekt	Název aktivity	Počet šablon
1.	2.II/1	Školní asistent - personální podpora ZŠ	96
2.	2.II/13	Profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím supervize/mentoringu/koučinku	2
3.	2.II/19	Projektový den ve škole	50
4.	2.II/20	Projektový den mimo školu	20
5.	2.II/21	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce rodičů dětí v ZŠ	1
6.	2.II/6a	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - čtenářská gramotnost	3
7.	2.II/6b	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - matematická gramotnost	3
8.	2.II/6c	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - cizí jazyky	1
9.	2.II/6d	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - osobnostně sociální rozvoj	1
10.	2.II/6e	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - inkluze	1

Mateřská škola

Pořadí šablony	Identifikace - projekt	Název aktivity	Počet šablon
1.	2.I/1	Školní asistent - personální podpora MŠ	96
2.	2.I/12	Projektový den ve škole	6
3.	2.I/13	Projektový den mimo školu	2
4.	2.I/14	Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce rodičů dětí v MŠ	1
5.	2.I/6a	Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 8 hodin - čtenářská pregramotnost	2



Školní družina

Pořadí šablony	Identifikační - projekt	Název aktivity	Počet šablon	celkové finanční náklady
1.	2.V/11b	Klub pro účastníky ŠD/ŠK - klub zábavné logik a deskových her	1	17833
2.	2.V/11d	Klub pro účastníky ŠD/ŠK - badatelský klub	1	17833
	2.V/11e	Klub pro účastníky ŠD/ŠK - klub sociálních a občanských dovedností	2	35666
3.	2.V/12	Projektový den v ŠD/ŠK	24	105888
4.	2.V/13	Projektový den mimo ŠD/ŠK	20	129540
6.	2.V/4a	Vzdělávání pedagogických pracovníků ŠD/ŠK - DVPP v rozsahu 8 hodin - čtenářská gramotnost	1	3480
7.	2.V/9i	Nové metody ve vzdělávání v ŠD/ŠK - projektová výuka	1	5637

13. Analýza školního roku

Výchovně-vzdělávací proces v základní škole byl celkově velmi poznamenán plošným uzavřením škol vládou od 11.3.2020. Od tohoto data přešla výuka na distanční formu, pedagogové posílali prezentace a úkoly z jednotlivých předmětů přes Škola ONLINE, přes Microsoft Office - TEAMS probíhala výuka online.

V průběhu března se podařilo nainstalovat a zprovoznit přístupy všem žákům pro distanční výuku. Škola umožnila žákům vypůjčit si pevný počítač pro práci domů, které však nebyly vybaveny kamerami, které jsou podmínkou pro online výuku na TEAMS. Online výuka tedy mohla probíhat pouze se žáky, kteří byli vybaveni počítačem s kamerou a mikrofonem.

Někteří žáci neměli k dispozici v březnu internet, úkoly tedy byly předávány osobně při dodržení bezpečnostních pravidel nebo prostřednictvím pošty.

V průběhu března se podařilo zprovoznit přístupy pro distanční výuku všem žákům, všichni tedy komunikovali off-line přes Škola ONLINE.

Škola v rámci Microsoft Office nainstalovala všem Outlook, který nabízí možnosti online spojení přes TEAMS, dále cloudové prostředí, WHITE BOARD a další. Instalace se však podařila v průběhu dubna – května 2020 pouze u dvou třetin žáků. I tak ale probíhala výuka v některých předmětech online přes TEAMS. Byly tak vytvořeny předpoklady pro případnou online výuku v budoucnu.

Ve školním roce 2019/2020 byly v souladu s platnou legislativou všechny vzdělávací předměty na základní škole vyučovány kvalifikovaně.

Výuka ve všech třídách probíhá v učebnách s interaktivními sety, k dispozici jsou interaktivní učebnice, pedagogové jsou v rámci DVPP proškoleni pro práci s těmito moderními výukovými prostředky.



Úroveň výchovně vzdělávacího procesu je velmi dobrá. Toto tvrzení vychází z komplexního šetření České školní inspekce z prosince 2018. Ve všech sledovaných oblastech došlo k výraznému posunu za posledních 6,5 roku.

Dokumenty, které se týkají žáků a tříd, jsou řešeny elektronicky v rámci programu ŠKOLA ONLINE, pouze žákovské knížky byly vedeny duplicitně – elektronicky a fyzicky. Od školního roku 2020/2021 budou již pouze v elektronické podobě.

Z hlediska bezpečnosti žáků se osvědčil čipový systém (VIS), který je napojen na systém ŠKOLA ONLINE, zajišťuje monitorování příchodů a odchodů žáků a přenos dat do elektronických třídnic. Čipový systém byl rozšířen o elektronické zpracování dat spojené s objednáváním, vydáváním a vedením školního stravování pro základní školu.

Velmi pozitivně je z hlediska bezpečnosti vnímán a osvědčil se vchodový systém na pozemek školy z postranní ulice. Je tak eliminována na minimum možnost vběhnutí žáků na frekventovanou silnici, kde projíždí auta vyšší rychlostí.

Ve školní kuchyni jsou teplá jídla připravována v konvektomatech, od školního roku 2017/2018 je nabízen strážníkům výběr z 2 jídel.

Ve škole je vždy zpracován výchovnou poradkyní a metodikem prevence rizikového chování na začátku školního roku preventivní program ZŠ a MŠ Chotíkov.

Zpravidla ve dvouletém intervalu probíhá sociometrické šetření tříd, ve školním roce 2019/2020 neproběhlo. Poslední šetření bylo uskutečněno ve školním roce 2018/2019.

V rámci preventivního programu je žákům předložena velmi široká nabídka mimoškolních aktivit pro smysluplné vyplnění volného času. Ve školním roce 2019/2020 byly realizovány aktivity do 10.3.2020, poté byla škola uzavřena. Část naplánovaných aktivit tak neproběhla.

Jako prvotní pomoc v problémových situacích mají žáci k dispozici „Schránku důvěry“ a přehled kontaktů na pracovníky školy, státních i neziskových organizací, kteří zajišťují pomoc dětem i dospělým.

Celkově lze hodnotit klima mezi žáky jako velmi dobré, taktéž vztahy mezi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky a žáky jsou velmi dobré.

V předcházejících letech i v současnosti je škola zapojena do projektů, které přispěly a přispívají ke zvýšení kvality výchovně-vzdělávacího procesu jak v oblasti vzdělávání, materiálního vybavení, tak i v oblasti motivace pedagogů a žáků. Škola je díky projektům vybavena materiálně v oblasti ICT, výukovými materiály a především interaktivními učebnicemi.

Na zlepšení materiálního vybavení se podílely některé společnosti, které poskytly škole finanční prostředky na výukové pomůcky. Z nich nejvíce Lesy ČR, a.s., které poskytly škole finanční částku pro nákup tabletů a mikroskopů pro výuku přírodovědných předmětů a environmentální výchovy.

V roce 2019 bylo požádáno o dotaci v rámci výzvy „2019 Plzeňský kraj - bezpečný kraj a prevence kriminality pro rok 2019 - 2020“ vyhlášené Krajským úřadem Plzeňského kraje. Projekt s názvem Zabezpečení areálu MŠ a ZŠ Chotíkov umožnil škole nainstalovat 16 kamer pro monitoring areálu školy a prostor šaten. Celková finanční částka na pořízení kamer a záznamového zařízení činí 105 000,- Kč, 2/3 nákladů pokryla dotace, 1/3 pak celkové částky poskytl zřizovatel. V současné době je systém využíván a slouží k posílení bezpečnosti v rámci venkovních prostor školy.

V rámci dotačního titulu KÚ PK Podpora preventivních aktivit a výchovy k toleranci v roce 2019 bylo požádáno na akci Adaptační program v rámci primární prevence rizikového chování v ZŠ Chotíkov o finanční částku 40 000,- Kč, schválena a poskytnuta byla částka 5 000,- Kč.

Charita poskytla škole sponzorský dar z Tříkrálové sbírky částku 10 000,- Kč na pořízení výukových materiálů pro žáky s SVP a žáky z odlišného kulturního prostředí a SRPDŠ při Základní škole a Mateřské škole Chotíkov, příspěvková organizace, poskytla škole sponzorský dar ve výši



15 000,- Kč na pořízení didaktických stavebnic pro jednotlivé třídy.

Ke zkvalitnění výchovně – vzdělávacího procesu přispěl významně částkou 1 547 033,- Kč od 1.9.2018 projekt Šablony II – Zkvalitnění výuky v základní a mateřské škole Chotíkov. Tento projekt bude ukončen ke dni 21.12.2020.

14. TESTOVÁNÍ

14.1 Testování ČŠI

Ve školním roce 2019/2020 testování ČŠI v základní škole neproběhlo.

14.2 Testování SCIO

Ve školním roce 2019/2020 testování SCIO v základní škole neproběhlo.

15. Hodnocení

K hodnocení organizace se používá interní a externí evaluace.

Zákonnými dokumenty vymezujícími povinnost interní evaluace jsou zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), a jeho podzákoné normy, jakými jsou vyhláška č.15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy a Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání (RVP ZV). Interní hodnocení je plánovaná a systematická evaluace na základě předem stanovených kritérií, které směřuje ke zkvalitnění práce školy a je prostředkem pro zavádění a řízení změn ve škole.

Externí evaluaci vykonává především Česká školní inspekce, zřizovatel školy Obec Chotíkov, popř. další instituce.

Externí a interní evaluace se podílí na celkovém hodnocení školy, nelze však na jejich základě postihnout výchovný a vzdělávací proces ve všech oblastech a jejich vzájemných vztazích.

Interní hodnocení je zaměřeno na školní vzdělávací programy, na podmínky vzdělávání (prostorové a materiální), lidské zdroje, klima školy, začleňování a podporu žáků, na průběh vzdělávání (dosahování vzdělávacích cílů), rozvoj strategií učení, rozvoj osobnosti a sociální způsobilosti, rozvoj praktických návyků a dovedností, dále na podporu školy žákům, spolupráci se zákonnými zástupci, vzájemné vztahy, na výsledky vzdělávání žáků, na řízení školy a na úroveň výsledků práce školy. Evaluace se provádí v různých časových intervalech, je využito i hodnocení žáků, zákonných zástupců a pedagogů. Hodnocení je prováděno každoročně formou dotazníkového šetření u zákonných zástupců, u pedagogů formou rozhovoru.

Krátkodobé hodnocení je zaměřeno na období školního roku, střednědobé koresponduje s Konceptí rozvoje Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace, 2015 – 2020 (OŘ/VV/06) a dlouhodobé se Strategií rozvoje Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace, 2015 – 2040 (OŘ/VV/07).

➤ Hodnocení krátkodobého časového intervalu

- Vzdělávání probíhalo ve školním roce 2019/2020 v základní škole podle 2 školních vzdělávacích programů – v základní škole pro žáky 1. – 9. ročníku podle ŠVP „KUPOLE“, a ve školní družině podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Byla



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

39

- nastolena systematická kontrolní práce koordinátorky ŠVP, která sleduje především naplňování očekávání výstupů a plnění jednotlivých tematických okruhů průřezových témat.
- Ke kontrole výše uvedeného a dalších ukazatelů přispívají i další kontrolní činnosti, především hospitační činnost ředitelky školy, zástupkyně ředitelky školy a vzájemné hospitace učitelů. Ve školním roce 2019/2020 proběhl menší počet hospitací s přítomností na výuce v důsledku uzavření škol od 11.3.2020.
 - Výsledky vzdělávání žáků jsou z velké části hodnoceny úspěšností přijetí na střední školy a učiliště. S žáky i zákonnými zástupci je systematicky pracováno a v průběhu celé povinné školní docházky, jsou pořádány akce k výběru profílance dalšího studia a pracovního uplatnění.
 - Dalším měřítkem úspěšnosti vzdělávání jsou testy srovnání úrovně znalost žáků. Ve školním roce 2019/2020 však testy ČSÍ a SCIO neproběhly.
 - Byly pořízeny moderní technologie, pomůcky a učebnice za účelem zkvalitnění výuky.
 - Spolupráce se zřizovatelem je dobrá. Vzájemné informace zřizovatel – statutární zástupce školy jsou řešeny jedenkrát za měsíc na jednání Rady obce, kde je ředitelka školy pravidelně hostem.
 - Spolupráce se zákonnými zástupci je vedena v rovině třídních aktivů, akcí pro žáky a rodiče a akcí pro veřejnost.
 - 2x ročně se konají jednání Školské rady, kde jsou ředitelkou školy předkládány dokumenty a prezentovány cíle a jejich naplňování, řešeny problémy, které jsou předkládány zákonnými zástupci nebo jinými osobami. Spolupráce Školské rady a školy je velmi dobrá.

Závěr:

Na základě kontrolní činnosti jsou naplňovány očekávané výstupy i průřezová témata. V hodinách je velmi příjemné klima, jsou využívány učebnice i další zakoupený výukový materiál, vyučovací pomůcky a prostředky. Je pracováno dle stanovených pravidel se žáky se speciálními vzdělávacími poruchami i žáky talentovanými. Ve většině případů je učivo vysvětlováno přiměřeně věku a schopnostem žáků, tempo výuky je přizpůsobeno všem žákům. Z negativ se nejčastěji vyskytuje nepoužívání moderní technologie a interaktivních učebnic, nevyužívání větší škály metod a forem při výuce. Za obrovský klad je pedagog, zákonnými zástupci i žáky považováno sjednocení forem hodnocení pro jednotlivé vzdělávací předměty, které jsou prezentovány jak ve školních vzdělávacích programech, tak i ve školním řádu od 1.9.2018. Pro žáky a zákonné zástupce jsou jasně definovaná pravidla závazných a nezávazných forem hodnocení. Každý učitel na začátku pololetí stanovuje frekvenci využití jednotlivých forem hodnocení tak, aby byly průkazné a srozumitelné pro žáky i jejich zákonné zástupce.

Pozitivní pracovní klima a vztahy mezi pracovníky školy byly obrovskou výhodou při zavádění distančního vzdělávání, kde bylo nutné velmi rychle reagovat na dané podmínky, stanovit materiální podmínky, organizaci a pravidla pro distanční výuku. Velmi pozitivní byl také přístup a rychlost řešení dané situace Školskou radou.

Hodnocení střednědobého časového intervalu

- V rámci řízení je vytvořen funkční organizační systém. Jsou delegovány a stanoveny jednotlivé funkce jako vedoucí útvarů, vedoucí sekcí, výchovný poradce, koordinátor ŠVP a metodik prevence rizikového chování.
- Škola má díky kvalitní práci výchovné poradkyně a metodičky prevence rizikového chování vypracován funkční systém výchovného poradenství, jehož působnost je jak v základní škole, tak i v mateřské škole. Byla prohloubena činnost s orgány, které se spolupodílí na plnění cílů a úkolů výchovného poradenství, byl propracován systém minimálního preventivního programu rizikového chování na škole a systém výchovných komisí a individuálních výchovných plánů.



- V oblasti materiální byly za posledních 6 let uskutečněny jak opravy, renovace a výstavba prostor pro výchovně-vzdělávací proces.
- Byly pořízeny moderní technologie, učební pomůcky a učebnice, dnes je škola vybavena na velmi dobré úrovni.
- Ve střednědobém horizontu je řešena problematika bezpečnosti žáků. Docházku žáků je možné sledovat pomocí Školy Online přes internet, byl upraven hlavní vchod, dveře byly opatřeny nastavitelným čipovým systémem.
- Škola je vnímána jako instituce, která se rozvíjí a nabízí mnohé aktivity s cílem zajistit pro žáky co nejkvalitnější výchovně-vzdělávací proces. Materiální vybavení a personální stabilizace je vnímána velmi pozitivně jak v obci, tak i v okolí.
- Škola používá jednotnou identitu – je vytvořeno logo celé společnosti. Základní škola má vytvořenu hymnu a je hotový návrh vlajky školy. V příštím školním roce by mělo dojít ke grafické úpravě a vytvoření látkové podoby symbolu školy.
- Ve spolupráci s Okresním archivem v Plasích byly vytvořeny digitální kopie historických kronik školy, které jsou zpřístupněny na webových stránkách školy (www.zs-chotikov.cz).

16. Výsledky evaluace

16.1 Výsledky dotazníkové šetření u žáků

Dotazníkové šetření proběhlo v červnu 2020 elektronickou formou a zúčastnilo se ho 118 žáků základní školy z celkového počtu 211. Dotazník obsahoval 13 otázek, které byly zaměřeny na úroveň vybavení školy, prostředí školy, zajímavost a poutavost výuky stejně jako náročnost výuky, pestrost a rozsah nabídky zájmových kroužků, další mimoškolní aktivity pořádané školou a v neposlední řadě co se žákům ve škole líbí a co jim chybí. 5 otázek je zaměřeno na hodnocení distanční výuky v období od 11.3.2020. Hodnotící škála je shodná s klasifikačními stupni.

Výsledky ankety žáků jsou zpracovány pomocí sloupcových grafů. Z nich je na první pohled zřejmé, že většina žáků vnímá velmi pozitivně vybavení školy, pozitivně vnímají rodinnou atmosféru a přístup pedagogů, nabídku kroužků, celkově kladně hodnotí i distanční výuku.

Žáci využívali pro hodnocení převážně stupeň 1 nebo 2, popř. 3. Další klasifikační stupně k hodnocení využívají sporadicky. Převládá spokojenost se srozumitelností výkladu, s ověřováním vědomostí, objektivitou i náročností vyučujících.

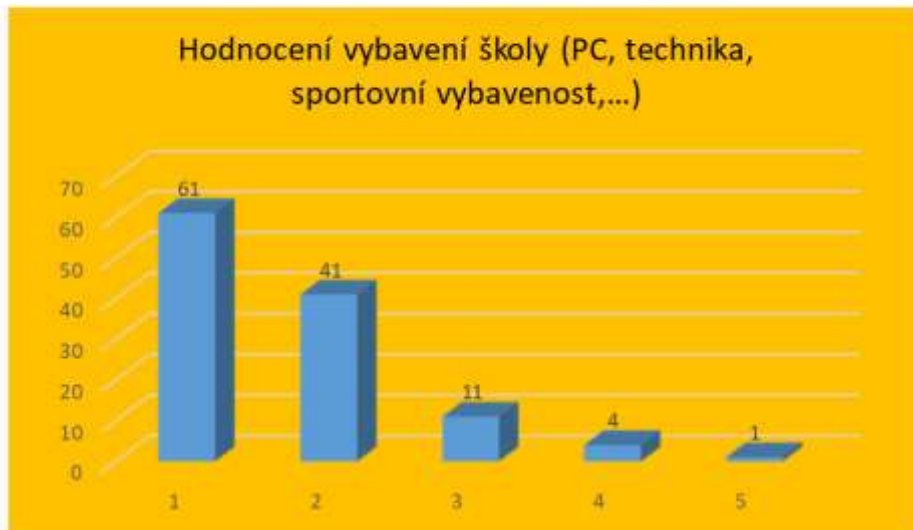
V dotazníku nevystupují žádná znepokojující kritéria, která by byla indikátorem nezdravého prostředí z hlediska rizikového chování, popř. pocitu ohrožujícího prostředí pro bezpečí žáků.

Pro školu má dotazníkové šetření vypovídající hodnotu.

Vybrané otázky zpracované v programu EXCEL a pomocí sloupcových grafů – viz dále.



Otázka č.1 - S vybavením školy (PC, sportovní vybavenost, technika,...) jsem spokojen	Známka (1=výborný, 5=nedostatečný)				
	1	2	3	4	5
CELKEM ZŠ	61	41	11	4	1



Otázka č.2 - Prostředí školy (výzdoba, zahrada, barevnost,...) považuji za	Známka (1=výborný, 5=nedostatečný)				
	1	2	3	4	5
CELKEM ZŠ	65	33	11	8	1



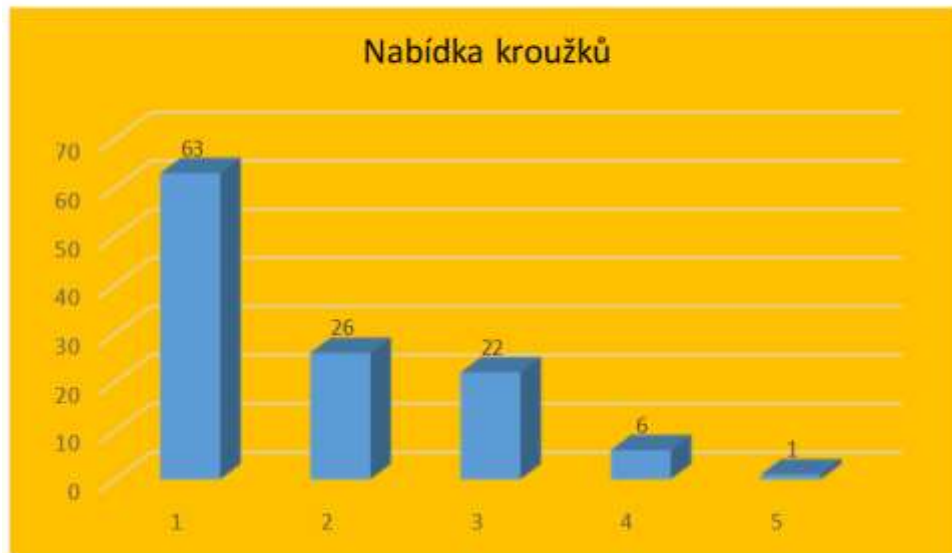
Otázka č.3 - Většinu vyučovacích hodin z hlediska poutavosti, zajímavosti a srozumitelnosti výkladu hodnotím	Známka (1=výborný, 5=nedostatečný)				
	1	2	3	4	5
CELKEM ZŠ	55	47	13	2	1



Otázka č.4 - Probrané učivo z hlediska náročnosti hodnotím	Známka (1=výborný, 5=nedostatečný)				
	1	2	3	4	5
CELKEM ZŠ	37	58	22	0	1



Otázka č.5 - Nabídka kroužků hodnotím	Známka (1=výborný, 5=nedostatečný)				
	1	2	3	4	5
CELKEM ZŠ	63	26	22	6	1



Otázka č.6 - Mimoškolní akce pořádané školou (Strašidelná škola, Mikulášské řádění, Chotíkovský jarmark a slápoty, ...) hodnotím	Známka (1=výborný, 5=nedostatečný)				
	1	2	3	4	5
CELKEM ZŠ	93	19	4	0	2



Otázka č.7 - Co se ti na škole líbí?

Neuveдено - 17x, všechno - 13x, milý a vstřícný přístup pedagogů - 22x, kontakt se spolužáky a kamarády - 19x, zahrada, hřiště, budova školy - 16x, kroužky a mimoškolní akce - 10x, rodinné prostředí - 9x, vybavení a zařízenost tříd - 12x, hry o přestávkách - 5x, nová jazyková učebna - 4x, družina - 4x, cvičení v tělocvičně, tělocvik - 4x, interaktivní tabule - 3x, PC výuka - 3x, výlety - 2x, milá paní ředitelka - 2x, nové toalety - 2x, hudební výchova s harmonikou - 1x, odpověď nic - 1x, odpověď nevím - 1x, menší počet žáků ve třídě - 1x, matematika - 1x, kuchyň - 1x, hodiny zeměpisu, přírodopisu - 1x

Otázka č.8 - Co ti v naší škole chybí?

Nic - 51x, větší tělocvična - 12x, používání mobilních telefonů o přestávkách - 7x, větší jídelna - 7x, automat na jídlo - 6x, delší přestávky a možnost o velké přestávce být venku a možnost se navštěvovat v ostatních třídách - 5x, větší sportoviště a lepší vybavenost hřiště (např. venkovní místo na běhání) - 5x, nevím - 4x, zrcadla na toaletách - 3x, chemická laboratoř - 3x, větší nabídka kroužků pro 2. stupeň - 3x, více sportovních kroužků a aktivit (např. atletický kroužek) - 3x, škola v přírodě - 2x, pozdější začátek výuky - 1x, bufet - 1x, zahraniční výlety - 1x, více naučných výletů na historické památky - 1x, kroužek španělštiny aj. jazyků - 1x, kamarádi - 1x, více místností na výuku - 1x, moderní technologie do výuky - 1x, větší družina - 1x, více lepších vyučujících - 1x



Otázka č.9 - Domácí výuka - Jak bys zhodnotil(a) svůj přístup k učení v této době	Známka (1-výborné, 5-nedostatečný)				
	1	2	3	4	5
CELKEM ZŠ	43	46	23	3	3



Otázka č.10 - Jak bys zhodnotil(a) nastavený systém pro dálkovou výuku na naší škole	Známka (1-výborné, 5-nedostatečný)				
	1	2	3	4	5
CELKEM ZŠ	65	33	15	2	2



Otázka č.11 - Jak byste zhodnotili množství úkolů, které byly zadávány vždy na určený časový úsek	velmi málo	spíše málo	okolost.	spíše mnoho	velmi mnoho
CELKEM 25	15	36	63	4	0



Otázka č.12 - Co se Ti během dálkové výuky nedařilo, co Ti dělalo problém?

Nlc - 35x, matematika - 13x, nové učivo - 12x, český jazyk - 10x, anglický jazyk - 8x, přinutit se k vypracování úkolů - 6x, chybějící odborný výklad pedagoga - 5x, práce na PC - 4x, vlastivěda - 3x, fyzika - 3x, rozvržení času na vypracování všech úkolů - 3x, zeměpis - 3x, soustředit se - 2x, písanka - 2x, problém uložit dokumenty na školou OnLine - 2x, křivky, kvízy - 2x, nutná dopomoc rodičů - 1x, zvyknout si na "domácí výuku" - 1x, pochopit zadaný úkol - 1x, prvouka - 1x, prvotní zorientování se v úkolech - 1x, výtvarná výchova - 1x, vypracování úkolů přes PC - 1x, samostatně - 1x, svět práce - 1x, mnoho úkolů - 1x, obtížnost úkolů - 1x, včasné odevzdání úkolů - 1x

Otázka č.13 - Co Ti během dálkové výuky vyhovovalo, co se Ti líbilo?

Individuální organizace času na vypracování úkolů - 26x, pozdní vstávání - 24x, neuvědno nic - 18x, domácí prostředí (pohodlí doma) - 16x, více volného času - 7x, úkoly přes PC - 5x, Škola OnLine - 4x, fyzika - 3x, přírodopis - 3x, WocaBee - 3x, matematika - 3x, všechno vyhovující - 3x, svět práce - 2x, výtvarná výchova - 2x, český jazyk - 2x, hudební výchova - 1x, vlastivěda - 1x, zeměpis - 1x, úkoly z tělocviku - 1x, pomoc rodičů - 1x, zdokonalení se v práci na PC - 1x, Youtube videa - 1x, absence diktátů - 1x, interaktivní cvičení - 1x, vstřícní učitelé - 1x, opadnutí stresu ze známkování - 1x, počáteční radost z volna vystřídalo těšení se zpět do školy - 1x



16.2 Výsledky dotazníkové šetření u zákonných zástupců

V červnu 2020 byli osloveni s dotazníkovým šetřením zákonní zástupci (celkem 132 zákonných zástupců z celkového počtu 211 žáků) elektronickou formou. Dotazník obsahoval 15 otázek, které byly zaměřeny především na spokojenost s úrovní kvality výchovy a vzdělávání, na objektivitu hodnocení, spolupráci rodiny a školy, bezpečnost dětí a spokojenost s nabídkou a kvalitou zájmového vzdělávání. Zařazeny byly i otázky k aktuálnímu distančnímu vzdělávání.

Hodnotící škála má 5 stupňů (rozhodně souhlasím až rozhodně nesouhlasím a 5. možností je nevyjádřit se).

Ze všech odpovědí dotazovaných respondentů je z grafů zřejmé, že procentuálně převažující odpovědi rozhodně souhlasím; popř. spíše souhlasím.

Odpovědi zákonných zástupců v dotazníku vypovídají o spokojenosti zákonných zástupců s přístupem školy k žákům, úrovní získávaných znalostí žáků, objektivním přístupem školy k hodnocení žáků, v neposlední řadě i velmi dobrou a úzkou spoluprací škola a rodina. V rámci šetření větší počet zákonných zástupců není spokojeno s nabídkou mimoškolní činnosti (otázka č. 10), a to 29 z celkového počtu 132. Jak již bylo ve výroční zprávě zmíněno, nabídka zájmových kroužků vychází z personálních možností a zaměření jednotlivých učitelů. V počtu 14 je škála nabídky zájmových kroužků velmi pestrá, a to od přírodovědných, jazykových, sportovních až po estetické. Ve školách je dnes většinou oblast zájmových aktivit a jejich realizace zajišťována odbornými pracovišti (např. DDM) nebo agenturami, které si najímají specialisty.

Z dotazníkového šetření vyplývá, že zákonní zástupci vnímají školu jako bezpečné místo pro výchovu a vzdělávání jejich dětí. Kladně hodnotí i distanční výuku.

Odpovědi v dotazníku jsou zpracovány v programu EXCEL a pomocí sloupcových diagramů.

Pro školu má dotazníkové šetření vypovídající hodnotu vzhledem k počtu zúčastněných zákonných zástupců (132).

Otázka č.1 - Jsme spokojeni s kvalitou výuky ve škole	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
CELKOVÉ ZŠ	73	56	1	0	2



Otázka č.2 - Na znalosti našeho dítěte jsou kladeny přiměřeně vysoké požadavky	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
CELKEM ZŠ	53	60	13	3	3



Otázka č.3 - Doba, kterou tráví naše dítě přípravou na vyučování je přiměřená	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
CELKEM ZŠ	59	67	4	1	1



Otázka č.4 - S činností a aktivitami Školní družiny jsem spokojen(a)	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
CELKEM ZŠ	72	24	1	1	34



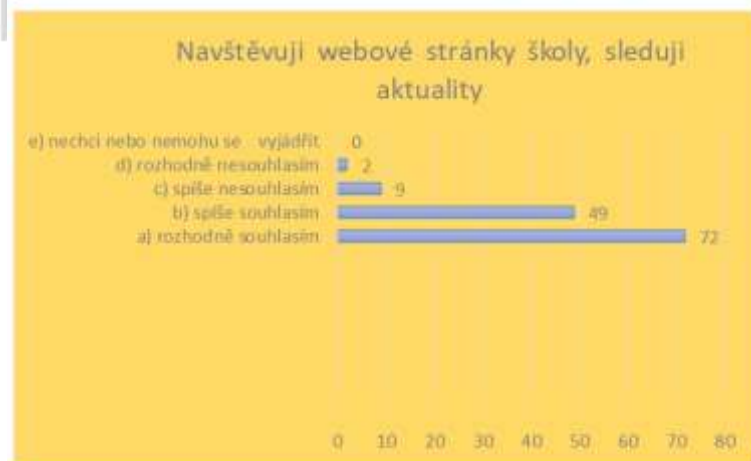
Otázka č.5 - Často doma s dítětem mluvíme o dění ve škole	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
CELKEM ZŠ	85	43	4	0	0



	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
Otázka č.6 - Dítě chodí do školy bez obav a strachu					
CELKEM ZŠ	93	52	5	1	1



	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
Otázka č.7 - Navštěvuji webové stránky školy, sleduji aktuality					
CELKEM ZŠ	72	49	9	2	0



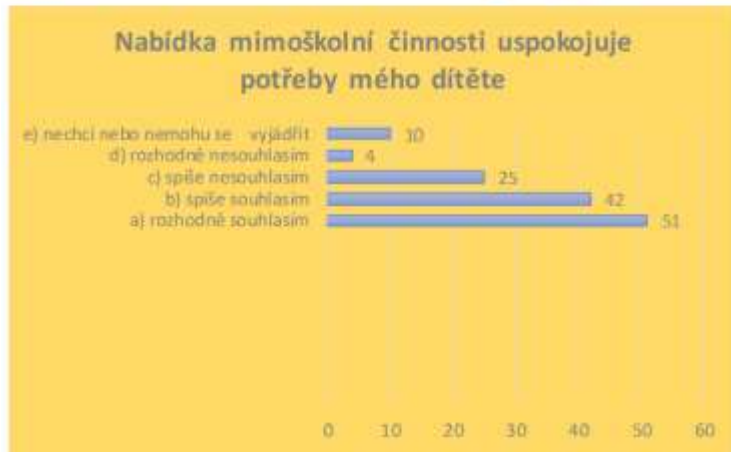
Otázka č.8 - Jsme spokojeni se spoluprací rodiny a školy	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
CELKEM ZŠ:	101	26	4	0	1



Otázka č.9 - Jsme spokojeni s výsledky vzdělávacího programu (vzdělávací úroveň)	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
CELKEM ZŠ:	74	49	6	0	3



Otázka č.10 - Nabídka mimoškolní činnosti uspokojuje potřeby mého dítěte	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
CELKEM ZŠ	51	42	25	4	10



Otázka č.11 - Hodnocení našeho dítěte je objektivní	a) rozhodně souhlasím	b) spíše souhlasím	c) spíše nesouhlasím	d) rozhodně nesouhlasím	e) nechci nebo nemohu se vyjádřit
CELKEM ZŠ	83	45	1	0	3



Otázka č.12 - Jak byste hodnotili nastavený systém pro dálkovou výuku na naší škole	Známka (1=výborně, 5=nedostatečně)				
	1	2	3	4	5
CELKEM ZŠ	69	39	19	4	1



Otázka č.13 - Jak byste hodnotili množství úkolů, které byly zadávány vždy na určený časový úsek		a) velmi mnoho	b) spíše mnoho	c) akorát	d) spíše málo	e) velmi málo



Otázka č.14 - Co během dálkové výuky dělalo dítěti problém?

Žádné problémy - 40x, přinutit se k vypracování úkolů a učení - 15x, soustředit se na učení - 13x, chybějící odborný výklad pedagoga - 12x, chybějící kontakt s kolektivem (spolužáky a pedagogem) - 7x, práce s PC - 8x, nepochopení zadaného úkolu (větš. u nové látky) - 7x, nové učivo - 4x, matematika - 9x, český jazyk - 4x, prvotní zorientování se v úkolech - 3x, anglický jazyk, Wocabee - 3x, fyzika - 2x, množství úkolů - 3x, vlastivěda-2x, pevný režim - 2x, včasné vypracování úkolů - 2x, chybějící motivace - 2x, problém připojit se na školu OnLine - 2x, rozvrhnout si čas na vypracování úkolů - 2x, jeden PC na 2 sourozence - 1x, připojení k internetu - 1x, chybějící sešity, učebnice - 1x, úkoly ze zeměpisu - 1x, nedokážu posoudit - 1x

Otázka č.15 - Co během dálkové výuky dítěti vyhovovalo?

Individuální přístup (vlastní organizace času na vypracování úkolů, kombinace výuky s volným časem dle vlastního uvážení) - 47x, pozdní vstávání - 31x, neuvedeno nic - 22x, více volného času (kratší doba výuky) - 9x, domácí prostředí - 8x, vyhovovalo vše - 4x, samostatnost - 3x, zdokonalení se v práci na PC - 3x, po počáteční radosti z volna děti chtěly zpět do školy - 3x, soutěže, úkoly z anglického jazyka, WocaBee - 2x, odpověď nevim - 1x, online výuka - 1x, možnost vyhledávat si učivo na internetu - 1x, kvízy, doplňování - 1x, svět práce - 1x, matematika - 1x, úkoly z informatiky, českého jazyka, vlastivědy - 1x, zpětná vazba od pedagogů - 1x.

16.3. Výsledky šetření u pedagogických pracovníků školy

U pedagogických pracovníků proběhla evaluace formou rozhovoru v červnu 2020, který byl veden při osobním setkání vedení školy (ředitelka a zástupce ředitelky) a pedagoga. Další metody, jako SWOT analýza apod. provedeny nebyly z důvodu odlišnosti organizace školního roku, tj. po uzavření školy od 11.3.2020.

Rozhovory jsou jedním ze základních zdrojů informací pro komplexní hodnocení výchovně-vzdělávacího procesu, organizace a provozu školy. Pro rozhovor byly předem stanoveny evaluační otázky. Ty byly zaměřeny na hodnocení výchovně-vzdělávacího procesu včetně distanční výuky a vlastního přínosu pedagogů pro tento proces, materiálního vybavení a podmínek pro práci, efektivitu práce vedení školy a celého pracovního kolektivu, zamyšlení se nad osobnostním a profesním rozvojem a představení vlastních ideí pro další rozvoj školy.

Většina učitelů hodnotila velmi pozitivně svoji práci učitele, ocenila spolupráci většiny kolegů, ochotě pomoci, které jim umožňuje technické a materiální vybavení, podpora a pracovním nasazení vedení, v jasném stanovení cílů a strategie školy, v úspěších v oblasti vzdělávání, ve stoupající prestiži školy, v pracovním nasazení pedagogů, v rodinném prostředí a v široké nabídce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Většina ocenila i nasazení a přístup při zavádění a realizaci distančního vzdělávání v době uzavření školy od 11.3.2020. Spolupráce pedagogů, zákonných zástupců a žáků byla příkladná, byla nastavena pravidla, postupy, metody a formy hodnocení pro distanční výuku nejenom pro školní rok 2019/2020, ale i pro případnou distanční výuku v budoucnu.

Zkvalitnění výuky vidí pedagogové v možnostech využití nových odborných učeben, ve zvyšování počítačové a mediální gramotnosti, hledání sponzorů, ve větší spolupráci se složkami v obci, se SRPDŠ a



školskou radou, ve spolupráci s rodiči, ve využití polohy v blízkosti velkého města, v přijímání mladých pedagogů do sboru.

Už tradičně jako slabé stránky školy označili učitelé nedostatečné prostory jídelny, tělocvičny, družiny, nerovnoměrné pracovní nasazení pracovníků školy, špatné klimatické podmínky ve třídách nebo zvyšující se požadavky na administrativu.

Jako negativní vidí pedagogové postoje některých rodičů vůči škole, dezinformace a obecný pohled veřejnosti na pedagogy.



Představení nové jazykové učebny veřejnosti – říjen 2019

Mateřská škola Chotíkov

1. Charakteristika školy

Mateřská škola je již od října 2014 umístěna v komplexním areálu se základní školou, jídelnou a hřištěm.

Provoz je celodenní. Kapacita byla navýšena na 50 dětí ve dvou třídách rozdělených podle věku. Obě třídy jsou půdorysem i vybavením shodné, odlišné jsou barevnými doplňky a výzdobou, která dodává prostoru charakteristický ráz a osobitost. V místnostech pro hry a práci dětí jsou vysoké stropy, které nepříznivě ovlivňují akustické vlastnosti prostor. V části budovy nad hygienickým zázemím je podkrovní prostor pro odpočinek dětí, čítárna a relaxační místnost.

V budově mateřské školy je prostorná výdejna s okénkem, jídlo se vaří v kuchyni v základní škole a převládá se v termónádobách. Nechybí zde sklady hraček a didaktických pomůcek. Netradiční řešení je propojení budovy se zahradou přes prostornou terasu, zarámovanou dřevěným krovem. Mateřská škola disponuje vlastní zahradou, ta patří prostorově mezi menší, zřizovatel proto plánuje její rozšíření. Zahrada je vybavena zařízením pro hry dětí, které má veškeré bezpečnostní parametry. Mateřská škola v mimořádných případech přijímá k předškolnímu vzdělávání i děti, které teprve ve stávajícím školním roce dovrší věku tří let a jsou schopny plnit požadavky RVP PV.

Vnitřní prostory budovy jsou dostatečně velké, nadstandardní je samostatná ložnice, čítárna a místnost pro relaxační cvičení v podkroví. Nábytek i ostatní vybavení je přizpůsobeno antropometrickým požadavkům. Vybavení hračkami, pomůckami, náčiním, materiály a doplňky se neustále doplňuje a modernizuje tak, aby odpovídalo počtu dětí i jejich věku.



Vedení školy podporuje moderní vyučování s pomocí dostupné didaktické techniky, kterou představuje v našem případě interaktivní tabule a Magic box. Hračky a pomůcky jsou umístěny tak, aby si je děti mohly samostatně brát i uklízet. Jsou pestré a vedou k tvůrčímu rozvoji dítěte, podporují rozvoj technického myšlení dětí prostřednictvím různých stavebnic.

Děti se svými výtvary podílejí na výzdobě interiéru budovy, každá třída má svůj specifický ráz odrážející se v názvu třídy a v barvě nábytku a doplňků. Zahrada svým vybavením umožňuje rozmanité pohybové a další aktivity, ale je pro hry dětí malá, výhledově OÚ plánuje rozšíření plochy. Všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů.

2. Pracovníci mateřské školy

Výchovný a vzdělávací proces zajišťovali ve školním roce 2019/20 čtyři učitelky s předepsanou kvalifikací na plný úvazek a školní asistentka s úvazkem 0,4 (nepedagogický pracovník hrazen z projektu ESF – Šablony II). Průměrný věk učitelek v mateřské škole je 47 roků.

PEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI/NEPEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI

Vzdělání - nejvyšší dosažené	Počet pracovníků
<i>Střední pedagogická škola</i>	<i>3</i>
<i>VŠ – učitelství pro mateřské školy</i>	<i>1</i>
<i>Jiné- nepedagogický pracovník (asistent pedagoga)</i>	<i>1</i>

Pracovní zařazení	Vzdělání	Úvazek	Délka praxe	Věk
<i>Bc. Lenka Polívková – vedoucí učitelka, vedoucí útvaru mateřské školy</i>	<i>VŠ – učitelství pro mateřské školy</i>	<i>1</i>	<i>15</i>	<i>51</i>
<i>Vita Machová - učitelka</i>	<i>Střední pedagogická škola – učitelství pro mateřské školy</i>	<i>1</i>	<i>5</i>	<i>46</i>
<i>Petra Fišerová - učitelka</i>	<i>Střední pedagogická škola – učitelství pro mateřské školy</i>	<i>1</i>	<i>3</i>	<i>49</i>
<i>Zdeňka Tomičová - učitelka</i>	<i>Střední pedagogická škola – učitelství pro mateřské školy</i>	<i>1</i>	<i>39</i>	<i>59</i>
<i>Žaneta Krčková – asistentka pedagoga</i>	<i>Specializační kurz pro asistenty pedagoga</i>	<i>0,4</i>	<i>5</i>	<i>27</i>



3. Přijímací řízení a další zařazení dětí

ZÁPIS DĚTÍ DO MŠ

Počet dětí u zápisu do mateřské školy	Počet dětí přijatých při zápisu/z toho nenastoupili	Počet dětí nepřijatých při zápisu do mateřské školy	Počet dětí, které ukončili předškolní vzdělávání	Počet přijatých dětí celkem do MŠ (celkem zápis a mimo zápis)
42	15	26/1*	15	16**

*26 dětí nepřijatých, 1 dítě ukončilo správní řízení z důvodu nastoupení do speciální třídy jiné MŠ

** mimo zápis bylo přijato dítě ze spádové oblasti

ZÁPIS DĚTÍ DO ZŠ

Počet dětí u zápisu do základní školy	Počet přijatých dětí do základní školy	Počet udělených odkladů	Počet dětí, které nenastoupily do základní školy
17	15	2*	-

*do počtu je zahrnuta i jedna žádost o přijetí před dosažením 6. roku věku dítěte, nástup do ZŠ nebyl PPP doporučen

4. Školní vzdělávací program školy

Školní vzdělávací program byl vypracován v roce 2016 v systému INSPIS. Na základě osobní konzultace k problematice ŠVP PV s konzultantkou NIDV byly doplněny očekávané výstupy předškolního vzdělávání a k nim přiřazeny nabídky činností tak, aby odpovídaly záměrům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Školní vzdělávací program má název Cesta za pokladem a skládá se z pěti integrovaných bloků, které jsou otevřené a vzájemně se prolínají. Je v nich možno pružně zareagovat na zájem dětí a případně je rozšířit o další tematické celky. Témata rozpracovaná v třídních vzdělávacích programech se vztahují k ročnímu období, prožívaným svátkům, tradicím a společenským aktivitám mateřské školy i celé obce. Integrované bloky plošně pokrývají obsahovou nabídku činností v očekávaných výstupech ze všech oblastí předškolního vzdělávání. Jsou zpracovány globálně pro obě věkové skupiny, tj. pro oddělení mladších dětí a oddělení starších dětí, a celková koncepce školního vzdělávacího programu je postavena tak, aby si každá třída mohla vytvořit svůj specifický třídní vzdělávací plán a v něm zohlednit věkové zvláštnosti a speciální potřeby a zájmy dětí. Ze vzdělávací nabídky je patrné upřednostňování metod prožitkového učení, tvořivé dramatiky a pohybových aktivit.



5. Demografický vývoj, počet tříd a dětí, věkové složení

Na začátku školního roku 2019/20 nastoupilo do mateřské školy 50 dětí. Bylo vyhověno všem žádostem o přijetí tříletých dětí z Chotíkova.

Děti, které navštěvují mateřskou školu, jsou rozděleny do dvou tříd podle věku. Oddělení starších dětí (název Sluníčka) mělo 25 dětí, taktéž v oddělení mladších dětí (název Žabičky) bylo zapsáno 25 dětí.

Při homogenním rozdělení dětí do tříd (podle věku) je práce náročnější na péči o méně samostatné děti, adaptace trvá někdy déle. Pro přípravu na školu je vhodné soustředění předškoláků v jedné třídě. V našem případě jsme při rozdělování do tříd dali přednost nutnosti systematické přípravy pro nástup do základní školy a soustředění předškolních dětí do jedné třídy.

Pro další roky je předpoklad nárůstu počtu žádostí o přijetí do mateřské školy, a to jak z důvodu vyššího počtu narozených dětí, tak i z důvodu nárůstu počtu obyvatel Chotíkova v důsledku rozsáhlé výstavby domů. Po zkušenostech s vysokým počtem žádostí při zápisu (počet žádostí pro školní rok 2020/2021 bylo 42, počet míst pro přijetí pouze 15) máme obavy, že nebudeme moci v budoucnu zajistit místo v mateřské škole pro všechny tříleté děti ze spádové oblasti (Chotíkov a Nevřeň).

POČET TŘÍD A DĚTÍ

NÁZEV ZAŘÍZENÍ	KAPACITA/ SKUTEČNOST	POČET TŘÍD	POČET DĚTÍ	PRŮMĚRNÁ DOCHÁZKA VE ŠK. ROCE 2017/2018 (%)
Mateřská škola	50	2	50	32,6*
Školní jídelna - výdejna	50	-	50	-

*Ve školním roce 2019/2020 došlo k poklesu průměrné docházky, a to z důvodu uzavření mateřské školy od 12.3.2020 v souvislosti s pandemií COVID-19, poté pak od 25.5.2020 většina rodičů nevyužila pro své děti možnosti navštěvovat mateřskou školu, v této době bylo v MŠ průměrně 12 dětí/denně z celkových 50.

6. Výchovné poradenství

Výchovný poradce:

Mgr. Petra Pangrácová

KONCEPCE VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

Výchově a prevenci výchovných problémů je věnována již v mateřské škole zvýšená pozornost. Jsme si velmi dobře vědomi, že problémy této oblasti jsou patrné již u dětí předškolního věku, i když je lze pozorovat v daleko menší míře než je tomu potom na 1., resp. 2. stupni základního vzdělávání.



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

59

Výchovný poradce sleduje potřeby a zájmy dětí. Pedagogičtí pracovníci informují výchovného poradce o vzniklých konfliktech a podílejí se na řešení těchto situací. Na řešení problémů dětí se podílejí dle potřeby též rodiče.

Velký důraz je kladen též na spolupráci s rodiči, což se při řešení drobnějších konfliktů spolehlivě osvědčuje.

Velká pozornost je věnována prevenci a řešení výchovných problémů. Výchovné a vzdělávací problémy, které pozorujeme na 1. stupni základní školy jsou často patrné již v předškolním vzdělávání. Včasné odhalení problému, diagnostika dítěte a individuální práce s dítětem může napomoci řešení nebo zmírnění problému. Citlivě vedeným rozhovorem s rodiči lze nasměrovat dítě do pedagogicko-psychologické poradny a stanovit podklady a priority pro společný postup.

Základem dobré výchovy a vzdělávání je spolupráce s rodiči dětí. Chceme, aby byla naše práce úspěšná a smysluplná, a proto se snažíme budovat vztah vzájemné důvěry mezi námi pedagogy a rodiči dětí.

SPOLUPRÁCE S PPP, SPC, SE SOCIÁLNÍ PÉČÍ

Spolupráce se speciálně pedagogickým centrem je standardní, týká se především vyšetření dětí (se speciálními vzdělávacími potřebami, poruchami chování, vadami řeči) přímo ve škole nebo v SPC, dále jsou prováděny individuální pohovory o dětech a jejich problémech a nápravná činnost zaměřená na reedukaci výchovně-vzdělávacích problémů pro hyperaktivní děti nebo pro děti s ADHD.

SPOLUPRÁCE SE ZŘIZOVATELEM

Pracovníci mateřské školy jsou v kontaktu a spolupracují se zřizovatelem a obec Chotíkov vychází vstříc aktivitám MŠ. Škola využívá kulturní dům Slávie k pořádání dětských představení a koncertů a zároveň se účastníme akcí, které pořádá obec. Zřizovatel pečuje o novou budovu a zahradu mateřské školy a podporuje další modernizaci vybavení. Z důvodu velké hlučnosti je v jednání řešení akustiky v prostorách, kde si děti hrají.

Ve školním roce 2019/2020 požádal zřizovatel o dotaci ze Státního fondu životního prostředí ve výši 424 847,- Kč na vybudování a úpravu dětských hřišť a zahrad v přírodním stylu pro předškolní děti. Projekt má název Přírodní zahrada pro mateřskou školku v Chotíkově. Dotace byla zřizovateli poskytnuta, realizace projektu je plánována až do roku 2022.

SPOLUPRÁCE S RODIČI

Silnou stránkou naší mateřské školy jsou společné akce pro děti a rodiče. Jsou hojně navštěvované, což nám dělá velkou radost. Rodiče se do těchto akcí nejen rádi zapojují, ale nabízejí svou pomoc či různé příspěvky, ať již materiální, v podobě občerstvení nebo pomoc při organizaci. Některé pořádané akce či soutěže jsou určeny i pro veřejnost. Tyto akce jsou zároveň příjemným prostředím pro komunikaci s rodiči.

Na začátku školního roku pořádáme třídní schůzky pro rodiče všech dětí. Příležitosti k rozhovoru s učitelkou mají rodiče při předávání a odchodu dítěte nebo dle domluvy. Rodiče mají možnost využít i individuální informační schůzky. Vypsány bývají dva termíny (v lednu a v květnu) s časovým rozvrhem pro rodiče jednotlivých dětí. V letošním školním roce ke druhému setkání nedošlo z důvodu uzavření školských zařízení. Pro pravdivé a pokud možno objektivní posouzení dítěte a zejména pak pro vzdělávací činnost je velmi důležitá znalost osobnostních vlastností dětí. Jedná se o povahové vlastnosti dětí, kvalitu nervového systému, dosavadní sociální zkušenost a další vlastnosti a dispozice, které dokreslují osobnost



dítěte a které je třeba při výchově a vzdělávání dítěte respektovat. V mateřské škole se zaměřujeme na hodnocení různých projevů dítěte, vedeme pedagogickou diagnostiku rozvoje dítěte v jednotlivých oblastech vzdělávání a výchovy a shromažďujeme výtvořky dětí. Sestavujeme tak portfolio dítěte, s kterým rodiče na schůzce seznamujeme. K utvoření uceleného obrazu je velmi důležitý a přínosný osobní rozhovor s rodiči, jejich pohled na dítě, vysvětlení některých zvláštností nebo životních situací, které ovlivňují adaptaci dítěte a jeho vývoj. Z některých rozhovorů vyplynulo, čeho si máme u dítěte v určitých situacích všimnout. Na základě rozhovoru jsme mohli objektivněji vyhodnotit jeho vzdělávací pokroky a volit následně také vhodná pedagogická opatření.

Ke komunikaci slouží také informační nástěnka v šatně nebo informace pro rodiče a veřejnost na webových stránkách školy. Rodiče mohou napomáhat svou přítomností k lepší adaptaci dítěte na MŠ. Rytmus a organizační řád MŠ je daný, ale natolik flexibilní, že se dá přizpůsobit aktuální situaci.

Velká část plánovaných aktivit nebyla uskutečněna z důvodu pandemie COVID-19, a to od 12.3.2020, kdy byla mateřská škola uzavřena.

7. Výkon státní správy

ROZHODNUTÍ ŘEDITELE ŠKOLY

	<i>počet</i>	<i>počet odvolání</i>
rozhodnutí ředitele školy (dle účelu)	43	1
- počet žádostí o přijetí	43	-
- rozhodnutí o přijetí	16	-
- rozhodnutí o nepřijetí	27	1
- počet dětí přijatých do MŠ	16	-
- počet dětí, které ukončily docházku	15	0

POČET EVIDOVANÝCH STÍŽNOSTÍ

<i>Celkový počet evidovaných stížností, z toho</i>	<i>0</i>
<i>Oprávněných</i>	<i>0</i>
<i>Částečně oprávněných</i>	<i>0</i>
<i>Neoprávněných</i>	<i>0</i>
<i>Postoupených jinému orgánu</i>	<i>0</i>



8. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Vzdělávací akce	Počet účastníků	Vzdělávací instituce
<i>Je učitelka anděl?</i>	1	INFRA
<i>Zdravotník zotavovacích akcí - kurz</i>	1	Edukuj, z. s.
<i>Klokanův kufr</i>	1	MAS Radbuza
<i>Diagnostika a rozvoj schopností dítěte předškolního věku</i>	1	MAS Radbuza
<i>Zdravotník zotavovacích akcí - kurz</i>	1	Edukuj, z. s.
<i>Čtenářská pregramotnost</i>	2	Lužánky
<i>Čtenářská pregramotnost</i>	1	KCVJS
<i>Základy 1. pomoci</i>	3	Edukuj, z. s.
<i>BOZP</i>	5	Václav Kavina
<i>Mentoring, supervize</i>	1	Mgr. Kamila Bobysudová

9. Mimoškolní aktivity

Název kroužku	Věková kategorie dětí	Počet dětí	Vyučující
<i>Šikulové*</i>	4-6 let	19	Polívková Lenka
<i>Notička*</i>	4-6 let	15	Tomíčková Zdeňka
<i>Mrštné opičky*</i>	3-6 let	19	Fišerová Petra
<i>Dramatáček*</i>	4-6 let	16	Machová Věra

*Všechny kroužky zajištěny vlastními pedagogy zdarma dle zájmu v rámci výuky

ÚČAST NA SOUTĚŽÍCH

Název soutěže	Počet dětí	Umístění
<i>Žaludový král</i>	<i>většina rodičů a dětí MŠ</i>	<i>všichni zúčastnění</i>
<i>Vánoční diskotačení</i>	<i>většina rodičů a dětí MŠ</i>	<i>všichni zúčastnění</i>
<i>Strom „Vajíčkovník“</i>	<i>většina rodičů a dětí MŠ</i>	<i>všichni zúčastnění</i>
<i>Chytrolínkova cestička</i>	<i>většina rodičů a dětí MŠ</i>	<i>všichni zúčastnění</i>



KULTURNÍ AKCE A SPOLUPRÁCE S DALŠÍMI SUBJEKTY

Mateřská škola plně využívá možností společenského života v malé obci a spolupracuje s místními organizacemi: Svaz žen, Rybářský spolek, SDH, Mysliveckým sdružením, Hokejovým klubem. Účastní se jimi pořádaných akcí a podílí se na jejich organizaci (např. Pohádkový les, Loučení s prázdninami, Dětský den, Maškarní bál, Masopust, Mikulášské řádění).

Prohlubuje se spolupráce se základní školou (dále jen ZŠ) na poli výchovného poradenství. Výchovná poradkyně pomáhá s legislativním zajištěním a zaváděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pořádá informační schůzku pro rodiče budoucích prvňáčků. Před zápisem do základní školy úzce spolupracují učitelky z 1. stupně ZŠ s učitelkami ve třídě předškolních dětí, upozorňují na nedostatky v přípravě předškoláků a konzultují s učitelkou školní zralost jednotlivých dětí. Předškoláci mají možnost navštívit 1. třídu ZŠ, prohlédnout si prostory a seznámit se s některými formami práce v rámci přípravy na vstup do školy. V letošním školním roce vzhledem k vážné epidemiologické situaci nebylo možné setkání s prvňáčky uskutečnit.

V tomto školním roce se rodiče s dětmi zúčastnili již tradičního podzimního „Senobraní“ a přispěli svými výrobky k výzdobě budovy mateřské školy. Pokračovala spolupráce s firmou Foto Fajn, která připravila pro rodiče krásné vánoční dárky – fotografie dětí ve vánočním stylu a na konci školního roku společné tablo tříd. Děti s rodiči se zúčastnili Mikulášského řádění ve Slávii a také do tříd mateřské školy přišel Mikuláš - děti z vyšších ročníků ZŠ.

Velké účasti se těšilo Vánoční „tvořeníčko“ u Sluníček i Vánoční besídka u Žabiček. Nově připravili hokejisté zastoupeni panem Čechurou pro děti Vánoční diskotéku, která sklídila velký úspěch. Nechybělo na ní ani soutěžení a několik úkolů plnili i rodiče. Novinkou v tomto školním roce byl Vánoční jarmark s možností posezení a popovídání u čaje a svařáčku.

Divadlo Dráček pro nás připravilo několik představení ve Slávii. Profesionální herci nás navštívili se svými divadelními představeními v naší budově.

Protože má naše mateřská škola zájem na udržování lidových tradic v obci a podílet se na nich, uspořádala také v tomto roce již tradiční dětský masopustní průvod obcí.

V rámci uskutečňování obsahu předškolního vzdělávání (seznamování s různými, druhy povolání) pořádáme návštěvy a exkurze. Navštívili jsme místní obchod i Obecní úřad, velmi zajímavá byla návštěva farmy s prohlídkou techniky (stroje, traktory kombajny) i hospodářských zvířat. Děti byly nadšené z exkurze hasičské stanice v Plzni.

Na podzim nás podél cesty do školky vítalo velké množství dýní, které na ozdobu přinesli děti a rodiče. Před Vánocemi jsme společně s rodiči a přáteli školky ozdobili množstvím kouzelných vánočních ozdob a dekorací několikametrový adventní věnec, který byl umístěn před vraty do školky. Dále se rodiče s dětmi zúčastnili velikonočního zdobení stromu Vajíčkovníku, ale vzhledem k tomu, že byla školka v době Velikonoc uzavřena z důvodu koronavirové epidemie, neproběhlo tradiční počítání a vyhodnocení jednotlivců. Přesto byl opět náš kouzelný strom Vajíčkovník „obsypán“ krásnými kraslicemi.

Z již zmíněného důvodu neproběhlo mnoho plánovaných akcí.

Přesto se alespoň po návratu v měsíci červnu podařilo uskutečnit výlet na Krkavec a na farmu k Řípovým a shlédnou jedno divadelní představení.

Podařilo se vymyslet a realizovat v rámci epidemiologických pravidel rozloučení se školním rokem i pasování předškoláčků na prvňáčky. Všichni jsme se po neplánované pauze na sebe moc těšili a možná i proto se tato závěrečná akce opravdu mimořádně povedla. Rodiče i děti bavili soutěže a hádanky, díky jimž vyluštili tajnou cestu za skřítkem Chytrolínem do lesa v Pirklicích. Tam proběhlo pasování, pečení vuřtů a milé posezení. K tomu všemu jsme ochutnávali velké množství dobrot, které rodiče připravili.



PŘEHLED AKCÍ 2019/2020

Počet akcí je výrazně nižší oproti předcházejícím rokům, a to z důvodu šíření COVID-19, kdy byla mateřská škola od 12.3.2020 do 25.5.2020 uzavřena.

10. 9.	<i>Třídní aktivity</i>
16. 9.	<i>Průzkumníci v Africe – divadlo Letadlo</i>
17. 9.	<i>SENOBRANÍ-akce pro děti a rodiče</i>
18. 9.	<i>Sportovní den Město Touškov</i>
20. 9.	<i>Divadlo dráček Slávie</i>
26. 9.	<i>Lesní naučná stezka Tlučná – projektový den</i>
16. 10.	<i>Exkurze HZS Plzeň</i>
31. 10.	<i>Halloweenské dovádění v MŠ</i>
31. 10.	<i>Podzimní tvoření s rodiči</i>
31. 10.	<i>Vyhlášení Žaludového krále</i>
1. 11.	<i>Zahájení kurzu bruslení</i>
1. 11.	<i>Muzeum strašidel Plzeň</i>
6. 11.	<i>Noční pohádková škola</i>
7. 11.	<i>Setkání rodičů s odborníkem na vady řeči</i>
14. 11.	<i>O zlaté rybce-divadlo v MŠ</i>
19. 11.	<i>Vánoční focení</i>
5. 12.	<i>Mikuláš ve školce</i>
10. 12.	<i>Mikulášské řádění ve Slávii</i>
14. 12.	<i>Vánoční diskotačení v MŠ</i>
14. 12.	<i>Vánoční jarmark</i>
17. 12.	<i>Předvánoční tvoření s rodiči</i>
17. 12.	<i>Vánoční besídka u Sluníček</i>
19. 12.	<i>Vánoční besídka u Žabiček</i>
20. 12.	<i>Společné vánoční zpívání před ZŠ</i>
20. 12.	<i>Zpívání u stromečku před Slávií</i>
15. 1.	<i>Vyšetření zraku</i>
17. 1.	<i>Divadlo Dráček - Vochov</i>
	<i>Zahájení kurzu plavání</i>
17. 2.	<i>Divadlo Kolem</i>
21. 2.	<i>Masopustní průvod po vsi</i>



6. -13.4.	<i>Strom Vajíčkovník – akce pro děti, rodiče i veřejnost</i>
10. 6.	<i>Fotografování</i>
23. 6.	<i>Výlet na Krkavec</i>
25.6.	<i>Exkurze na farmě u Řípů</i>
30.6.	<i>Rozloučení se školním rokem</i>
3. 7.	<i>Prasátko Eda – divadlo</i>

10. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Záměrem EVVO je ovlivnění myšlení a jednání dětí tak, aby jednaly v souladu s životním prostředím pro udržení jeho kvality i pro budoucí generace. Smyslem environmentální výchovy je především probuzení zájmu o okolní prostředí a v této souvislosti pochopení vzájemné provázanosti vztahů v přírodě i propojení přírody a lidské společnosti a vzbuzení odpovědnosti vůči budoucnosti. Program se uskutečňuje v každodenním vzdělávacím procesu. Učitelky si samy určují, kdy do svých třídních plánů jednotlivé prvky zařadí a ve které činnosti byly cíle programu plněny. Prvky EVVO se prolínají během celého roku do všech integrovaných bloků a to jak záměrně, tak využíváním spontánních námětů, nápadů a činností, které život přináší. Obohacením byla prosincová návštěva Environmentálního centra v Krsech.

Velké úsilí je věnováno prevenci nežádoucích jevů. Děti jsou přirozeným způsobem vedeny k samostatnému svobodnému rozhodování, za které nesou odpovědnost. Učí se smyslu pro povinnost, dodržování pravidel, kterým rozumí a podílí se na jejich tvorbě. Uvědomují si svá práva i práva druhých, učí se je hájit a respektovat. Život na venkově přináší mnohá úskalí rodičům a zároveň mnoho předností pro výchovu a vzdělávání v MŠ. Děti jsou účastníky společenského života v obci, znají svoji obec a mají k ní vztah. Jsou v každodenním kontaktu s přírodou a uvědomují si svůj podíl na utváření prostředí, ve kterém žijí.



11. Analýza školního roku

Ve školním roce 2019/2020 probíhalo předškolní vzdělávání se stabilním kolektivem pedagogických pracovníků. Školní vzdělávací program je v souladu s požadavky RVP PV, byl vypracován v programu INSPIS s platností od 1. 9. 2016 a aktualizován dle nové legislativy k 1. 9. 2019.

Mateřská škola má nadstandartní materiální vybavení, učitelky se vzdělávají v oblasti využívání didaktické techniky, využívají elektronickou třídní knihu. Výchova a vzdělávání předškolních dětí se uskutečňuje v podnětném prostředí vzájemného respektu. Kolektiv učitelek je stabilní, dobře funguje vzájemná komunikace mezi všemi pracovníky mateřské školy (školní asistentka, kuchařka, uklízečka).

Prostřednictvím třídních vzdělávacích programů a v něm obsažených tematických celků jsou v jednotlivých třídách uskutečňovány cíle našeho Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Podporujeme fyzický a psychický rozvoj dětí, jejich pohybových dovedností, manuální zručnost a zdravý životní styl. Snažíme se o rozvoj intelektu, řeči a vyjadřování, kreativity a utváření kladných vztahů mezi dětmi i k dospělým. Posilujeme komunikační kompetence, samostatnost a orientaci dítěte v neznámém prostředí (např. škola v přírodě, plavecký výcvik, kurz bruslení, návštěvy divadla, solné jeskyně). Učíme děti respektování pravidel soužití, vedeme je k poznávání světa materiálních a duchovních hodnot, seznamujeme je se světem kultury a umění. Děti si osvojují potřebné dovednosti, návyky a postoje, začleňují se do sociálního prostředí třídy. Vytváříme předpoklady pro otevřený a odpovědný postoj dítěte k životnímu prostředí i ke globálním problémům lidstva a vzbuzujeme v nich zájem o vliv člověka na vytváření životního prostředí (v rámci nejbližšího okolí mateřské školy).

Vzhledem k mimořádné situaci v zemi a uzavřením školských zařízení od března 2020 kvůli pandemii způsobené koronavirem COVID-19, nebyla některá plánovaná témata z třídního vzdělávacího programu probírána. Výuka a vzdělávání díky spolupráci rodičů však probíhala výborně i na dálku. Rodičům jsme pravidelně zasílali tabulku s náměty na práci s vhodnými aktivitami a činnostmi pro všechny věkové skupiny dětí. Rodičům budoucích prvňáčků byly poskytnuty materiály s informacemi, jak s dětmi pracovat a na jaké oblasti rozvoje se nejvíce zaměřit. Na webu jsme vytvořili galerii „Hrajeme si a učíme se doma“. Rodiče posílali fotografie dětí při hrách, výtvarných činnostech i tvoření. Děti pak mohly ve fotogalerii vidět své kamarády. I v této složité době se ukázalo, že vztah rodičů i dětí k učitelkám MŠ, je velmi vřelý a přátelský.

I přesto, že byla MŠ část školního roku uzavřena, byly očekávané výstupy a cíle naplněny.

Priority pro školní rok 2020/2021

- zpřehlednit a pravidelně aktualizovat internetové stránky školy
- zkvalitňovat výchovně-vzdělávací proces (DVPP)
- začít budovat novou školní zahradu ve spolupráci s OÚ a rodiči
- pokusit se najít řešení špatné akustiky, větrání tříd, přirozeného světla ve třídách a nadměrného horka v ložnici

12. Hodnocení

Hodnocení celkové úrovně předškolního vzdělávání proběhl formou řízeného rozhovoru pracovníků s ředitelkou školy a vedoucí učitelkou Bc. Lenkou Polívkovou. Další formy hodnocení nebyly využity z důvodu narušení organizace, provozu a vzdělávání, kdy od 12.3.2020 byla mateřská škola uzavřena.



Pedagogové hodnotili kladně, že dochází ke zvyšování kvality výchovného a vzdělávacího působení. V MŠ je vytvořen pracovní tým, který přispívá k vytvoření přívětivé a uvolněné atmosféry vzájemného respektování a důvěry. Z rozhovorů je zřejmé, že zaměstnanci vysoce hodnotí a jsou celkově spokojeni s úrovní předškolního vzdělávání v naší mateřské škole. V oblasti podmínek vzdělávání pedagogové vesměs ocenili materiální vybavení nové moderní budovy a podporu další modernizace ze strany vedení školy. Do oblasti materiálních podmínek patří také vyhovující prostory tříd, oddělená ložnice v patře, vybavení didaktickou technikou a prostorná zastřešená terasa.

Zákonní zástupci mají otevřený přístup do prostor mateřské školy a na zahradu, tuto možnost využívají zejména při adaptaci dítěte a akcích pro rodiče a veřejnost. Zajímá je obsah školního vzdělávacího programu, zúčastňují se akcí mateřské školy, hodnotí práci pedagogů, hovoří otevřeně o svých dětech, kladou požadavky na učitele.

Z pohledu učitelek je kladně hodnocena pestrost akcí pro děti, pro rodiče s dětmi i akcí pro veřejnost.

Za slabé stránky označili pracovníci mateřské školy nedostačující velikost zahrady a malé množství herních prvků. Vadí jim, že zahrada není udržována tak, jak by měla být. Ve třídách je poměrně málo světla a nevyhovující akustické vlastnosti mají místnosti pro hru dětí. Hrozbou pro pedagogy je přibývajících administrativa a pak méně času na přípravu výchovné a vzdělávací práce, což vede ke stresu a syndromu vyhoření.



Akce v mateřské škole (princeznovský den – vlevo nahoře, rozloučení s předškoláky – vpravo nahoře, vánoční besídka – dole)



Školní jídelna Základní školy a Mateřské školy Chotíkov

1. Charakteristika školní jídelny

Školní jídelna vaří obědy pro děti a žáky Základní školy a Mateřské školy Chotíkov, příspěvková organizace. Je zařazena v rejstříku školských zařízení pod IZO 650 031 814. Kromě dětí a žáků se zde stravují zaměstnanci školy. Pro děti mateřské školy se připravují dopolední přesnídávky a svačinky.

2. Pracovníci školní jídelny

<i>Jméno, příjmení</i>	<i>Úvazek</i>	<i>Praxe</i>	<i>funkce</i>
<i>Jana Čajková</i>	<i>0,7</i>	<i>22</i>	<i>vedoucí ŠJ, vedoucí provozního útvaru</i>
<i>Helena Rašková</i>	<i>1,0</i>	<i>37</i>	<i>kuchařka</i>
<i>Ilona Pašková</i>	<i>1,0</i>	<i>27</i>	<i>kuchařka</i>
<i>Anna Staňková</i>	<i>1,0</i>	<i>4</i>	<i>kuchařka</i>
<i>Šárka Hádková</i>	<i>0,50</i>	<i>18</i>	<i>kuchařka-výdej obědů</i>

3. Strávníci

<i>Zařízení</i>	<i>Počet přihlášených strávníků</i>
<i>Mateřská škola - děti</i>	<i>50</i>
<i>Základní škola - žáci</i>	<i>198</i>
<i>Zaměstnanci školy</i>	<i>24</i>
<i>Celkem</i>	<i>272</i>

4. Kategorie strávníků

	<i>Kategorie strávníků</i>	<i>Věk strávníků</i>
<i>1.</i>	<i>Mateřská škola (MŠ-I)</i>	<i>do 6 let</i>
<i>2.</i>	<i>Mateřská škola (MŠ-II)</i>	<i>7 let</i>
<i>3.</i>	<i>Základní škola (ZŠ-I)</i>	<i>7 – 10 let</i>
<i>4.</i>	<i>Základní škola (ZŠ-II)</i>	<i>11 – 14 let</i>
<i>5.</i>	<i>Základní škola (ZŠ-III)</i>	<i>15 – více let</i>
<i>6.</i>	<i>Zaměstnanci ZŠ a MŠ</i>	<i>-</i>



5. Počet uvařených obědů

<u>Zařízení</u>	<u>Počet vydaných přesnídávek, svačín MŠ</u>	<u>Počet uvařených obědů MŠ a ZŠ zaměstnanci ZŠ a MŠ /vlastní/</u>
<i>Mateřská škola – děti</i>	4970 <i>přesnídávek</i>	28 828
<i>Základní škola – žáci</i>		
<i>Zaměstnanci školy</i>		
<i>Mateřská škola – děti</i>	4970 <i>svačinek</i>	
<u>Celkem</u>	9 940	28 828

6. Ceny obědů

	Kategorie strávníků	Cena oběda
1.	<i>Mateřská škola (MŠ-I)</i>	33,-
2.	<i>Mateřská škola (MŠ-II)</i>	39,-
3.	<i>Základní škola (ZŠ-I)</i>	22,-
4.	<i>Základní škola (ZŠ-II)</i>	25,-
5.	<i>Základní škola (ZŠ-III)</i>	28,-
6	<i>Zaměstnanci školy</i>	31,-

7. Výsledky kontrol

Kontrola KHS Plzeňského kraje – neprovedena

Dne 18.11.2019 byl proveden interní audit – systém HACCP – bez závad.



Základní škola a Mateřská škola Chotíkov, příspěvková organizace

Chotíkov, 173, 330 17

69



Školní akce v ZŠ – vánoční besídka (vlevo nahoře), vysvědčení v 1. třídě (vpravo nahoře), lyžařský kurz (vlevo dole), plavecký kurz (vpravo dole)

7. Přílohy

Hospodaření školy za rok 2019

1. Rozvaha
2. Výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství
3. Fondy účetní jednotky
4. Výkaz zisku a ztráty
5. Doplňující informace k fondům účetní jednotky



Příloha č. 1: Rozvaha

		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		sčítané			MINULÉ (roční)
Položka	Název položky	Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA	AKTIVA CELKEM	13 440 131,03	8 090 706,74	5 349 424,29	4 873 124,48
A	Stálá aktiva	8 524 700,54	8 090 706,74	833 993,80	528 741,32
A.1	Dlouhodobý nehmotný majetek	118 496,49	118 496,49	0,00	0,00
A.1.1	Nepřímé výjezdy výzkumu a vývoje	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.2	Software	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.3	Operační práva	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.4	Patentová práva a práva na know-how	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.5	Právo na dílo	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.6	Právo na vynález	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.7	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.8	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.9	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.10	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.11	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.12	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.13	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.14	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.15	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.16	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.17	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.18	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.19	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.20	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2	Dlouhodobý hmotný majetek	8 406 204,05	7 972 210,25	833 993,80	528 741,32
A.2.1	Podstatné věci	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.2	Kulturní památky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.3	Stavby	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.4	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	2 274 877,10	1 442 076,30	833 993,80	528 741,32
A.2.5	Nělmotné věci fyzické povahy	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.6	Právo na dílo	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.7	Právo na vynález	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.8	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.9	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.10	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.11	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.12	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.13	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.14	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.15	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.16	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.17	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.18	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.19	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2.20	Právo na ochrannou známku	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3	Dlouhodobý finanční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.1	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00

		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		sčítané			MINULÉ (roční)
Položka	Název položky	Brutto	Korekce	Netto	
A.3.2	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.3	Dílové podíly (akcie, podíly na společnostech)	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.4	Termínované vklady (dlouhodobé)	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.5	Čeky (dlouhodobý finanční majetek)	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.6	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.7	Požádavky na splacení finanční výpomoci (dlouhodobé)	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.8	Dlouhodobé pohledávky z poskytnutí úvěrů	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.9	Dlouhodobé požádavky z poskytnutí úvěrů	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.10	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.11	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.12	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.13	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.14	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.15	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.16	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.17	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.18	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.19	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
A.3.20	Dlouhodobé pohledávky	0,00	0,00	0,00	0,00
B	Čistá aktiva	4 518 621,48	0,00	4 518 621,48	4 244 782,56
B.1	Základní kapitál	48 706,42	0,00	48 706,42	58 442,17
B.1.1	Podíly na společnostech	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.2	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.3	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.4	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.5	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.6	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.7	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.8	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.9	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.10	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.11	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.12	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.13	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.14	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.15	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.16	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.17	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.18	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.19	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.1.20	Majetková účast v osobách s rozhodujícím vlivem	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2	Rezervy	115 187,00	0,00	115 187,00	38 169,58
B.2.1	Rezerva na oprávněné nároky	21 329,00	0,00	21 329,00	38 169,58
B.2.2	Rezerva na oprávněné nároky	93 858,00	0,00	93 858,00	0,00
B.2.3	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.4	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.5	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.6	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.7	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.8	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.9	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.10	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.11	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.12	Rezerva na oprávněné nároky	0,00	0,00	0,00	0,00



Položka	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
0.II.13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
0.II.14.	Daňovní daň, poplatky a jiné obecné povinnosti plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
0.II.15.	Daň z příjmové hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
0.II.16.	Poplatečky za ostatní mimo vybrané výkonné instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
0.II.17.	Poplatečky za vybranými rozhodnutí výkonné instituce	346	0,00	0,00	0,00	0,00
0.II.18.	Poplatečky za vybranými místními výkonné institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00
0.II.20.	Krátkodobé pasivní vklady na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
0.II.30.	Náklady příštích období	381	2 448,00	0,00	2 448,00	2 458,00
0.II.31.	Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00
0.II.32.	Dobrovolné účty aktivní	388	0,00	0,00	0,00	0,00
0.II.33.	Ostatní krátkodobé pasivní vklady	377	0,00	0,00	0,00	0 400,00
0.III.	Krátkodobý finanční majetek		4 353 728,06	0,00	4 353 728,06	4 049 170,81
0.III.1.	Majetkové cenné papíry s obchodováním	251	0,00	0,00	0,00	0,00
0.III.2.	Dlouhodobé cenné papíry s obchodováním	253	0,00	0,00	0,00	0,00
0.III.3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
0.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
0.III.5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00
0.III.9.	Běžný účet	241	4 244 486,43	0,00	4 244 486,43	4 017 318,49
0.III.10.	Běžný účet PSP	242	108 985,84	0,00	108 985,84	88 889,32
0.III.13.	Cenný	263	0,00	0,00	0,00	0,00
0.III.16.	Fondy na ostatní	262	0,00	0,00	0,00	0,00
0.III.17.	Pasivní	261	376,80	0,00	376,80	22 964,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA	PASIVA CELKEM		5 352 422,28	4 873 124,48
C.	Vlastní kapitál		1 868 958,30	1 867 504,38
C.I.	Jmenní účetní jednotky a upravující položky		862 086,80	656 627,92
C.I.1.	Jmenní účetní jednotky	401	862 086,80	656 627,92
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00	0,00



Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	0,00	0,00
C.II.	Fondy účetní jednotky		761 843,97	1 067 558,01
C.II.1.	Fond odměn	411	63 200,00	63 200,00
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	141 787,78	91 538,88
C.II.3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	5 502,54	87 510,35
C.II.4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	1 007,90	1 007,90
C.II.5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	550 345,75	824 300,88
C.III.	Výsledek hospodaření		245 027,53	143 318,45
C.III.1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		245 027,53	143 318,45
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00
D.	Cizí zdroje		3 483 463,98	3 005 620,10
D.I.	Rezervy		0,00	0,00
D.I.1.	Rezervy	441	0,00	0,00
D.II.	Dlouhodobé závazky		0,00	0,00
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00
D.III.	Krátkodobé závazky		3 483 463,98	3 005 620,10
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
D.III.5.	Dodavatelé	321	68 173,13	101 591,85
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	60 000,00	54 000,00
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00
D.III.10.	Zaměstnanci	331	1 371 023,00	736 602,00
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	561 114,00	294 260,00
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	243 077,00	126 853,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			1	2
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.III.14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00
D.III.15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	290 922,00	119 915,00
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	1 516 249,25
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	746 412,85	0,00
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	91 000,00	0,00
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	51 742,00	56 149,00



Příloha č. 2: Výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství

a		Číslo řádku	Druh činnosti						
			11	21	81	92	Celkem		
Kód druhu činnosti			11	21	81	92	Celkem		
Průměrný evidenční počet zaměstnanců	přepočtené počty celkem	0102	4,9048	19,9727	2,7173	4,2000	31,7948		
	v tom	ze státního rozpočtu vč. ESF	0103	4,9048	19,9727	2,7173	4,2000	31,7948	
		z doplňkové činnosti	0104	0	0	0	0	0	
		z ostatních zdrojů	0105	0	0	0	0	0	
		z ř. 0103 na ESF	0130	0,4000	0,2667	0	0	0,6667	
fyzické osoby celkem		0106	6,0000	20,2499	2,0000	4,0000	32,2499		
Platy zaměstnanců a ostatní platby za provedenou práci v tis. Kč	platy zaměstnanců celkem	0107	1956,564	9714,896	1125,011	1365,702	14162,173		
	z ř. 0107	ze státního rozpočtu vč. ESF	0108	1956,564	9714,896	1125,011	1316,514	14112,985	
		v tom	platové tarify	0109	1298,945	5590,007	704,080	744,511	8337,543
			náhrady platu	0110	296,570	1727,305	187,626	115,813	2327,314
			osobní příplatky	0111	59,455	413,684	33,642	66,477	573,258
			odměny	0112	256,000	1680,864	187,500	368,500	2492,864
			příplatky za vedení	0113	26,461	162,867	0	21,213	210,541
			zvláštní příplatky	0114	0	81,966	0	0	81,966
			specializační přípl.	0135	0	20,159	0	0	20,159
			přespočetné hodiny	0131	12,026	0	0	0	12,026
			platy za přesčasy	0116	0,537	31,870	1,391	0	33,798
			ostatní příplatky	0117	6,570	6,174	10,772	0	23,516
			příplatky uvádějícímu učiteli	0136	0	0	0	0	0
			z doplňkové činnosti	0118	0	0	0	0	0
z fondu odměn	0119	0	0	0	0	0			



		z ostatních zdrojů	0120	0	0	0	49,188	49,188	
		z ř. 0180 platy SR na kofinanc. ESF	0132	113,191	136,100	30,000	0	279,291	
		ostatní platby za provedenou práci	0121	17,860	384,770	26,935	0	429,565	
	z ř. 0121	ze státního rozpočtu vč. ESF	0122	5,500	311,420	9,680	0	326,600	
		v tom	ostatní osobní výdaje	0123	5,500	311,420	9,680	0	326,600
			odstupné	0124	0	0	0	0	0
			ostatní platby	0126	0	0	0	0	0
			z doplňkové činnosti	0127	0	0	0	0	0
			z ostatních zdrojů	0128	12,360	73,350	17,255	0	102,965
		Z ř. 0122 OPPP na kofinanc. ESF	0133	0	286,600	0	0	286,600	

Příloha č. 3: Fondy účetní jednotky

	Stav k 31.12.2019
Fondy účetní jednotky	761 843,97
Fond kulturních a sociálních potřeb	141 787,78
Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	5 502,54
Rezervní fond z ostatních titulů	1 007,90
Fond odměn	63 200,00
Fond reprodukce majetku, fond investic	550 345,75



Příloha č. 4: Výkaz zisku a ztráty

		17.3.2019/17.3.2020				
		ÚČETNÍ OBDOBÍ				
		BĚŽNÉ		MINULÉ		
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		24 114 801,12	0,00	20 743 348,05	0,00
A.1.	Náklady z činnosti		24 114 801,12	0,00	20 743 348,05	0,00
A.1.1.	Spotřeba materiálu	501	2 033 556,56	0,00	2 113 219,37	0,00
A.1.2.	Spotřeba energie	502	98 595,00	0,00	100 020,00	0,00
A.1.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.8.	Opravy a udržování	511	248 066,57	0,00	258 156,66	0,00
A.1.9.	Cestovné	512	30 146,00	0,00	13 746,00	0,00
A.1.10.	Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.12.	Ostatní služby	518	1 093 060,04	0,00	1 076 674,96	0,00
A.1.13.	Mzdové náklady	521	14 613 160,00	0,00	12 292 311,00	0,00
A.1.14.	Základní sociální pojištění	524	4 790 114,00	0,00	4 080 480,00	0,00
A.1.15.	Jiné sociální pojištění	525	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.16.	Základní sociální náklady	527	283 671,90	0,00	241 163,40	0,00
A.1.17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.20.	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.24.	Dary a jiné bezúplatné předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00

		17.3.2019/17.3.2020				
		ÚČETNÍ OBDOBÍ				
		BĚŽNÉ		MINULÉ		
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.1.25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.26.	Hanka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	141 119,00	0,00	128 245,00	0,00
A.1.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.32.	Tvorba a užití rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.33.	Tvorba a užití rezerv správních poplatků	556	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.34.	Náklady z vykazování pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
A.1.35.	Náklady z úpravného dlouhodobého majetku	558	888 280,05	0,00	351 133,46	0,00
A.1.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	115 002,00	0,00	92 198,20	0,00
A.II.	Finanční náklady		0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Náklady vybraných neústředních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.1.	Daň z příjmů	581	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	585	0,00	0,00	0,00	0,00



Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		24 359 828,65	0,00	20 886 666,50	0,00
B.I.	Výnosy z činnosti		1 970 674,51	0,00	1 519 240,50	0,00
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 595 563,00	0,00	1 477 346,50	0,00
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	8 742,00	0,00	6 600,00	0,00
B.I.4.	Výnosy z prodeje zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.16.	Čerpání fondů	648	347 413,51	0,00	31 695,00	0,00
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	18 956,00	0,00	3 599,00	0,00
B.II.	Finanční výnosy		0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Úroky	662	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Výnosy z transferů		22 389 154,14	0,00	19 367 426,00	0,00
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	22 389 154,14	0,00	19 367 426,00	0,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
C.1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	245 027,53	0,00	143 318,45	0,00
C.2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	245 027,53	0,00	143 318,45	0,00



Příloha č. 5. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
A.4.P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		0,00	0,00
A.4.P.I.1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	0,00	0,00
A.4.P.I.2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	0,00	0,00
A.4.P.I.3.	Výřezné pohledávky	905	0,00	0,00
A.4.P.I.4.	Výřezné závazky	906	0,00	0,00
A.4.P.I.5.	Ostatní majetek	909	0,00	0,00
A.4.P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů		0,00	0,00
A.4.P.II.1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911	0,00	0,00
A.4.P.II.2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912	0,00	0,00
A.4.P.II.3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913	0,00	0,00
A.4.P.II.4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914	0,00	0,00
A.4.P.II.5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915	0,00	0,00
A.4.P.II.6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916	0,00	0,00
A.4.P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou		0,00	0,00
A.4.P.III.1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplného užívání majetku jinou osobou	921	0,00	0,00
A.4.P.III.2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplného užívání majetku jinou osobou	922	0,00	0,00
A.4.P.III.3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923	0,00	0,00
A.4.P.III.4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924	0,00	0,00



Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
A.4.P.III.5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925	0,00	0,00
A.4.P.III.6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926	0,00	0,00
A.4.P.IV.	Další podmíněné pohledávky		0,00	0,00
A.4.P.IV.1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931	0,00	0,00
A.4.P.IV.2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932	0,00	0,00
A.4.P.IV.3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933	0,00	0,00
A.4.P.IV.4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934	0,00	0,00
A.4.P.IV.5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smlouh o smlouhách daní	939	0,00	0,00
A.4.P.IV.6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smlouh o smlouhách daní	941	0,00	0,00
A.4.P.IV.7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942	0,00	0,00
A.4.P.IV.8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943	0,00	0,00
A.4.P.IV.9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944	0,00	0,00
A.4.P.IV.10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945	0,00	0,00
A.4.P.IV.11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947	0,00	0,00
A.4.P.IV.12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948	0,00	0,00
A.4.P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů		0,00	0,00
A.4.P.V.1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951	0,00	0,00
A.4.P.V.2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952	0,00	0,00
A.4.P.V.3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953	0,00	0,00
A.4.P.V.4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954	0,00	0,00
A.4.P.V.5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955	0,00	0,00
A.4.P.V.6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956	0,00	0,00
A.4.P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku		0,00	0,00
A.4.P.VI.1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961	0,00	0,00
A.4.P.VI.2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962	0,00	0,00
A.4.P.VI.3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963	0,00	0,00
A.4.P.VI.4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964	0,00	0,00
A.4.P.VI.5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965	0,00	0,00
A.4.P.VI.6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966	0,00	0,00
A.4.P.VI.7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967	0,00	0,00
A.4.P.VI.8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968	0,00	0,00
A.4.P.VII.	Další podmíněné závazky		0,00	0,00
A.4.P.VII.1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971	0,00	0,00
A.4.P.VII.2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972	0,00	0,00



Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
A.4.P.VII.3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973	0,00	0,00
A.4.P.VII.4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974	0,00	0,00
A.4.P.VII.5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975	0,00	0,00
A.4.P.VII.6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976	0,00	0,00
A.4.P.VII.7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	978	0,00	0,00
A.4.P.VII.8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	979	0,00	0,00
A.4.P.VII.9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981	0,00	0,00
A.4.P.VII.10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982	0,00	0,00
A.4.P.VII.11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983	0,00	0,00
A.4.P.VII.12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984	0,00	0,00
A.4.P.VII.13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985	0,00	0,00
A.4.P.VII.14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986	0,00	0,00
A.4.P.VIII.	Ostatní podmíněné aktiva a ostatní podmíněné pasiva a vyrovnávací účty		0,00	0,00
A.4.P.VIII.1.	Ostatní krátkodobé podmíněné aktiva	991	0,00	0,00
A.4.P.VIII.2.	Ostatní dlouhodobé podmíněné aktiva	992	0,00	0,00
A.4.P.VIII.3.	Ostatní krátkodobé podmíněné pasiva	993	0,00	0,00
A.4.P.VIII.4.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pasiva	994	0,00	0,00
A.4.P.VIII.5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	0,00	0,00

C. Doplňující informace k položkám rozvahy C.I.1 Jmění účetní jednotky a C.I.3 Transfery na pořízení dlouhodobého majetku

Číslo po	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období	0,00	0,00
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	0,00	0,00

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku

	0,00
--	------

D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem

	0,00
--	------

D.3. Výše ocenění celkové výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m²

	0,00
--	------

D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem

	0,00
--	------

D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem

	0,00
--	------

D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem

	0,00
--	------

D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem

	0,00
--	------

E.1. Doplňující informace k položkám rozvahy

K položce	Doplňující informace	Částka

E.2. Doplňující informace k položkám výkazu zisku a ztráty

K položce	Doplňující informace	Částka

E.3. Doplňující informace k položkám přehledu o peněžních tocích

K položce	Doplňující informace	Částka



E.4. Doplňující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu

K položce	Doplňující informace	Částka

F.A. Fond kulturních a sociálních potřeb

Číslo	Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
	Název		
F.A.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		91 538,88
F.A.II.	Tvorba fondu		283 671,90
F.A.II.1.	Základní příloži		283 671,90
F.A.II.2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992		0,00
F.A.II.3.	Náhrady škod a pojistné plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu		0,00
F.A.II.4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu		0,00
F.A.II.5.	Ostatní tvorba fondu		0,00
F.A.III.	Čerpání fondu		233 423,00
F.A.III.1.	Půjčky na bytové účely		0,00
F.A.III.2.	Stravování		0,00
F.A.III.3.	Rekreace		37 060,00
F.A.III.4.	Kultura, tělovýchova a sport		0,00
F.A.III.5.	Sociální výpomoci a půjčky		0,00
F.A.III.6.	Poskytnuté peněžní dary		8 000,00
F.A.III.7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění		0,00
F.A.III.8.	Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění		0,00
F.A.III.9.	Ostatní užití fondu		188 363,00
F.A.IV.	Konečný stav fondu		141 787,78

F.D. Rezervní fond

Číslo	Položka		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
	Název		
F.D.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		88 518,25
F.D.II.	Tvorba fondu		143 318,45
F.D.II.1.	Zlepšený výsledek hospodaření		143 318,45
F.D.II.2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie		0,00
F.D.II.3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv		0,00
F.D.II.4.	Peněžní dary - účelové		0,00
F.D.II.5.	Peněžní dary - neúčelové		0,00
F.D.II.6.	Ostatní tvorba		0,00
F.D.III.	Čerpání fondu		225 326,26
F.D.III.1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření		0,00
F.D.III.2.	Úhrada sankcí		0,00
F.D.III.3.	Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele		0,00
F.D.III.4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady		0,00
F.D.III.5.	Ostatní čerpání		225 326,26
F.D.IV.	Konečný stav fondu		6 510,44



F.J. Investiční fond

Číslo	Položka		Stav k
	Název		
F.F.I.	Požádnosti stan. fondu k 1.1.		824 300,98
F.F.II.	Tvorba fondu		241 129,00
F.F.II.1.	Peněžní prostředky ve výši odpovídající dlouhodobému nehmotnému a hmotnému majetku prohoděné podle zřizovacího schváleného výpisového plánu		141 129,00
F.F.II.2.	Investiční příspěvky z rozpočtu zřizovatele		0,00
F.F.II.3.	Investiční účtasy ze účtů fondu a jiných veřejných rozpočtů		0,00
F.F.II.4.	Ve výši příjmů z prodeje volněného dlouhodobého hmotného majetku		0,00
F.F.II.5.	Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů		0,00
F.F.II.6.	Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace		0,00
F.F.II.7.	Převody z rezervního fondu		0,00
F.F.III.	Čerpání fondu		415 074,13
F.F.III.1.	Pořízení a bezvkladní omdnocení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku, s výjimkou dlouhodobého majetku		415 074,13
F.F.III.2.	Úhrady investičních úroků nebo příjmů		0,00
F.F.III.3.	Odpisy do rozpočtu zřizovatele		0,00
F.F.III.4.	Nahržení poskytnutých prostředků určených na finanční úspory a správu majetku, který příspěvková organizace používá pro svou činnost		0,00
F.F.IV.	Konečný stav fondu		550 345,76

G. Stavby

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KORREKCE	NETTO	
G.	Stavby	0,00	0,00	0,00	0,00
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	0,00	0,00	0,00	0,00
G.2.	Buňovny pro stádové chovy	0,00	0,00	0,00	0,00
G.3.	Jiné bytové domy a bytové jednotky	0,00	0,00	0,00	0,00
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení	0,00	0,00	0,00	0,00
G.5.	Jiné občanské stb	0,00	0,00	0,00	0,00
G.6.	Ostatní stavby	0,00	0,00	0,00	0,00

H. Pozemky

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KORREKCE	NETTO	
H.	Pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.1.	Stavěcí pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.	Lazní pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	0,00	0,00	0,00	0,00
H.4.	Dovozní plocha	0,00	0,00	0,00	0,00
H.5.	Ostatní pozemky	0,00	0,00	0,00	0,00

I. Doplňující informace k položce A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou výkazu zisku a ztráty

Číslo po	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	0,00	0,00
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00

J. Doplňující informace k položce B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou výkazu zisku a ztráty

Číslo po	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	0,00	0,00
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou	0,00	0,00

Údaje k poskytnutým garancím

Údaje k poskytnutým garancím jednorázovým

IČO účetní jednotky - věřitele	Název účetní jednotky - věřitele	IČO účetní jednotky - dlužníka	Hodnota sjážděné pohledávky			Datum plnění ručitelům v daném roce	
			Název účetní jednotky - dlužníka	Datum poskytnutí garance	celkem (6a + 6b)		jistina
1	2	3	4	5	6a	6b	7



Výše plnění ručiťelem v daném roce			Celková výše plnění ručiťelem od poskytnutí garance	Druh dluhového nástroje	Předmět ručení
celkem (8a + 8b)	jistina	úrok			
8	8a	8b	9	10	11

Údaje k poskytnutým garancím ostatním

IČO účetní jednotky - věřitele	Název účetní jednotky - věřitele	IČO účetní jednotky - dlužníka	Název účetní jednotky - dlužníka	Datum poskytnutí garance	Hodnota zajištěné pohledávky			Datum plnění ručiťelem v daném roce
					celkem (6a + 6b)	jistina	úrok	
1	2	3	4	5	6	6a	6b	7

Výše plnění ručiťelem v daném roce			Celková výše plnění ručiťelem od poskytnutí garance	Druh dluhového nástroje	Předmět ručení
celkem (8a + 8b)	jistina	úrok			
8	8a	8b	9	10	11

Údaje o projektech partnerství veřejného a soukromého sektoru

Základní údaje							Ocenění pořízovaného majetku dle smlouvy	Výdaje vynaložené na pořízení majetku				
Projekt	Druh projektu	Datum uzavření smlouvy	Dodávatel		Stavební fáze			t-4	t-3	t-2	t-1	Celkem
1	2	3	Obchodní firma	IČ	Rok zahájení	Rok ukončení	8	9	10	11	12	13

Platby za dostupnost										Další platby a plnění zadavatele							
Počátek	Konec	t-4	v tom:		t-3	v tom:		t-2	v tom:		t-1	Výdaje na pořízení majetku celkem	t-4	t-3	t-2	t-1	Celkem
			Výdaje na pořízení majetku			Výdaje na pořízení majetku			Výdaje na pořízení majetku								
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		

